

## **ANNEXES**

<b>AXE 1 : INITIER UNE DEMARCHE D'OBSERVATION EMPLOI-FORMATION AFIN D'ALIMENTER LA CPNEF SUR LES EVOLUTIONS DES ACTIVITES, DE L'EMPLOI ET DE LA FORMATION DES STRUCTURES DE LA BRANCHE DANS SON TERRITOIRE</b>	
<b>Annexe 1</b> <i>(p 4 et 5)</i>	<i>Organisation de réunions participatives pour évaluer les besoins Emploi/Formation tout au long de l'année avec des adhérents de la Région (Union Régionale , Fédération des Centres Sociaux 58 et 21, Centres Sociaux, Réunion du Direction du Réseau 58, CAF Nièvre,...).</i>
<b>Annexe 2</b> <i>(p 6)</i>	<i>Réunions participatives pour recueillir les besoins en formation des Centres Sociaux de la Nièvre (Réunions « au fil du Réseau » sur la formation avec le Réseau Directions)</i>
<b>Annexe 3</b> <i>(p 6 et 7)</i>	<i>Réunions participatives pour évaluer les besoins en formation et en emploi avec les Présidents des Centres Sociaux de la Nièvre (besoins en emploi et formation des bénévoles et information sur les aides déployées par la branche.)</i>
<b>Annexe 4</b> <i>(p 7)</i>	<i>Réunion participative pour évaluer les besoins en formation et en emploi du Réseau des Comptables des Centres Sociaux de la Branche (30 participants)</i>
<b>Annexe 5</b> <i>(p 8)</i>	<i>Réunion participative pour évaluer les besoins en formation et en emploi du Réseau des Référénts Famille des Centres Sociaux de la Branche (32 participants)</i>
<b>Annexe 6</b> <i>(p 8)</i>	<i>Organisation de Réunions partenariales pour faire état des besoins en Emploi et en Formation sur la Région (CAF Côte d'Or, CAF Nièvre, Groupement d'employeurs, PMI...)</i>
<b>AXE 2 : FACILITER L'ACCES A LA FORMATION ET A LA QUALIFICATION EN REFERENCE AUX OBJECTIFS DEFINIS DANS L'ACCORD FORMATION</b>	
<b>Annexe 7</b> <i>(p 9)</i>	<i>Rencontre collective d'information participative avec unification pour les Centres Sociaux et EAJE de Franche Comté</i>

<b>Annexe 8</b> (p 10)	<i>Information et relaiS à tous les adhérents de la brochure de financements 2021 de la CPNEF</i>
<b>Annexe 9</b> (p 10)	<i>Accompagnement inviduel d'un adhérent de l'Yonne sur un contrat de transition</i>
<b>Annexe 10</b> (p 11)	<i>Accompagnement l'accès à la PROA et aux ACT et DAF pour 2 structures petites enfances du Doubs</i>
<b>Annexe 11</b> (p 12 et 13)	<i>Accompagnement de 3 projets d'analyse de la pratique pour 2 EAJE et pour le Réseau des Référents Familles des Centres Sociaux de la Nièvre</i>
<b>Annexe 12</b> (p 14 et 15)	<i>Evaluation des projets et besoins en formation 2021</i>
<b>Annexe 13</b> (p 16 et 17)	<i>Accompagnement, construction et montage d'une ACT pour une formation des Référents Famille des Centres Sociaux du Doubs – montée en partenariat avec Uniformation Franche Comté</i>
<b>Annexe 14</b> (p 18 à 20)	<i>Accompagnement à la construction et au montage financier d'un projet de formation interne pour plusieurs Centres Sociaux</i>
<b>Annexe 15</b> (p 21)	<i>Accompagnement individualisé d'adhérents de la Région</i>
<b>Annexe 16</b> (p 21 à 24)	<i>Montage complet de projets de formation en ACT et DAF pour la FDCS21, la FDCS58, L'Union Régionale des Centres Sociaux et une dizaine de Centres Sociaux de la Région : après recensement des besoins, montage de projets de formation, recherche des OF, tisser des formations adaptées, préparer et accompagner les dossiers de financements.</i>  <i>Construction de projets de formation pour des Centres avec accompagnement sur le montage des DAF par la RR</i>
<b>Annexe 17</b> (p 25 à 31)	<i>Construction et accompagnement de projets de formation en ACT accompagné par la RR</i>
<b>Annexe 18</b> (p 32)	<i>Réunions et échanges avec les FDCS 58, FDCS 21 et l'Union Régionale des CS pour accompagner la mise en place de formations de proximité pour les Centres Sociaux des 8 départements de la Région</i>

<b>Annexe 19</b> <i>(p 32 à 44)</i>	<i>Information du Réseau des Comptables des Centres Sociaux en partenariat avec Uniformation : Réalisation d'une DAF</i>
<b>Annexe 20</b> <i>(p 45 à 46)</i>	<i>Construction d'un projet innovant sur la démarche d'Impact Social et Economique de 22 Centres Sociaux de la Nièvre et de Côte d'Or (projet de formation interdépartemental d'une durée de deux ans impliquant les deux CAF 58 et 21 – projet expérimental qui sera utilisé par la CNAF)</i>
<b>AXE 3 : PROMOUVOIR L'EMPLOI DANS LA BRANCHE</b>	
<b>Annexe 21</b> <i>(p 46)</i>	<i>Intervention au sein d'une session DEJEPS CEMEA 2021 pour présenter le métier de Référents Famille en Centre Social aux stagiaires par la RR et 2 Référents Famille de Centres Sociaux de la Nièvre</i>
<b>AXE 4 : FACILITER LES INITIATIVES EN MATIERE D'EMPLOI/FORMATION</b>	
<b>Annexe 22</b> <i>(p 47 à 50)</i>	<i>Construction d'une formation DEJEPS avec spécialité « Animation Collectif Familles » que la CAF a validé pour permettre aux Référents Famille non diplômés d'exercer par un module de formation adapté</i>
<b>Annexe 23</b> <i>(p 51)</i>	<i>Comité Technique pédagogique partenarial sur le DEJEPS – 9 Mars 2021</i>
<b>Annexe 24</b> <i>(p 52)</i>	<i>Enquête partenariale pour recueillir les besoins de formation des Centres Sociaux sur le diplôme du niveaux 4 à 6 (BP JEPS, DE JEPS, DES JEPS)</i>
<b>Annexe 25</b> <i>(p 52 à 54)</i>	<i>3 Réunions annuelles avec les RR du Grand Est (Alsace-Lorraine, Champagne-Ardenne, Bourgogne Franche-Comté), le Directeur d'Uniformation et tous les Conseillers d'Uniformation – Objectif : partage des informations sur les aides de la branche, repérer les besoins en Emploi/Formation sur nos territoires, concevoir des projets de formation en interrégions pour 2022 (pour les Directions)</i>
<b>Annexe 26</b> <i>(p 54)</i>	<i>Groupe de travail création de formation « Auxiliaire de Puériculture » et de « Direction de Centre Social en Nièvre » - Formation de proximité en ruralité pour pallier aux emplois en tension sur ces métiers</i>
<b>Annexe 27</b> <i>(p 55)</i>	<i>Accompagnement au montage d'un module de formation de BAFA sur site 2022 qui se déroulera sur Nevers et sur la Charité sur Loire en partenariat avec les CEMEA BFC, la CAF de la Nièvre</i>

**AXE 1 - ANNEXE 1 – Organisation de réunions participatives pour évaluer les besoins Emploi/Formation tout au long de l'année avec des adhérents de la Région (Union Régionale , Fédération des Centres Sociaux 58 et 21, Centres Sociaux, Réunion du Direction du Réseau 58, CAF Nièvre)**

Groupes de Travail avec les centres sociaux de Bourgogne et de Franche Comté pour affiner les projets de Formation à accompagner

**Inclusion :**



**ODJ :**

- Finaliser la programmation de la formation « Aller-vers et hors-les-murs »

**1) Aller-vers et hors-les-murs**

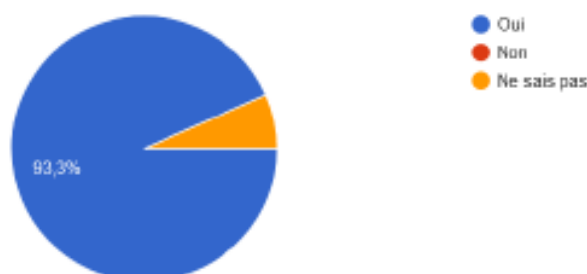
**Pour rappel :**

- Prestataire : Scop Accolades
- Volume : Entre 12 et 15 participant.e.s (peut-être possibilité de plus) sur Besançon et sur Dijon
- Financement : ( 2 ACT à faire pour mobiliser les fonds de la Branche)
- 
- Modules possibles :
  - o formule « simple » = 2 jours + 1 jour
  - o formule « combinée anim participative + aller-vers/hors-les-murs » = 6 jours (avec la perspective de pouvoir être ambassadeur-formateur ensuite)
  - o Mai 2022 = 02-03 (B/FC) / 09-10 (FC) / 16-17 (B) formule simple « aller-vers / hors-les-murs » (retours en septembre)
  - o Septembre/décembre 2022 = anim participative ?
  - o 2023 : formule combinée « animer un collectif / animation participative / aller-vers et hors-les-murs »
  - o 2023 : animer l'espace public (en ruralité) = Scop Donativo ?

**Résultats de l'enquête de besoins en formation**

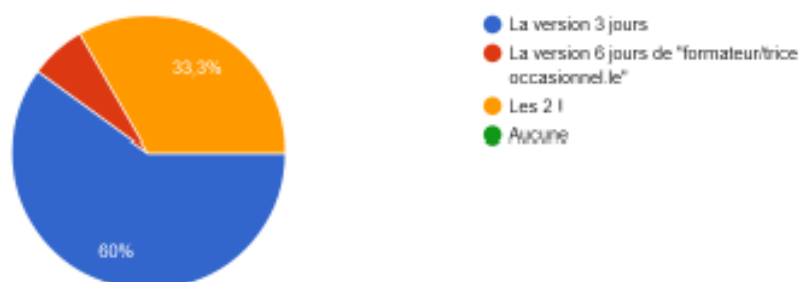
Seriez-vous intéressé.e, personnellement, pour vous former à la dynamique "d'aller-vers" et de "hors-les-murs" ?

15 réponses



En connaissance de ces 2 possibilités, laquelle vous intéresserait ?

15 réponses



13 personnes souhaitent investir les équipes des centres sociaux (27 salariés de la branche) :

Côte-d'Or	Aude SIRDEY CHARTON mjc centre social des Grésilles	
	Alexia pimentel - centre social de Semur-en-Auxois - referentfamille.semur@gmail.com	
	Virginie MILLIERE, Centre Social de la COPAS, virginie.milliere@cc-alesia-seine.fr	
	Kairouan TRUBERT - CS Arnay le Duc - famille@csarnayleduc.fr	
	Xavier ROLLOT centre social com com Gevrey-Chambertin et Nuits-Saint-Georges xavierrollot21@gmail.com	
	MAUGEY Lisa, Espace Baudelaire, 0760613971, actionfamille.baudelaire@leolagrangre.org	
Jura	mylene.jaccottey@grand-dole.fr	
Doubs	Bonnet Charline Maison Pour Tous Bavans <a href="mailto:secteurjeunessebavans@gmail.com">secteurjeunessebavans@gmail.com</a> / AGASC BAVANS 41 Grande Rue 25550	
	Centre Social Jean FERRAT - M. Jean-Manuel FOUROT : jean-manuel.fourot@etupes.fr	
Yonne	Emmanuelle MAYDA LEGER - Centre social la Fabrik - 89300 JOIGNY / centresocial.lafabrik@gmail.com / 06 32 89 60 62	
Haute-Saône	Centre social de Lure. Frédérique Charbonnier. csc.lure@mac.com tel 03 84 30 49 30	

**AXE 1 - ANNEXE 2 – Réunions participatives pour recueillir les besoins en formation des Centres Sociaux de la Nièvre (Réunions « au fil du Réseau » sur la formation avec le Réseau Directions)**

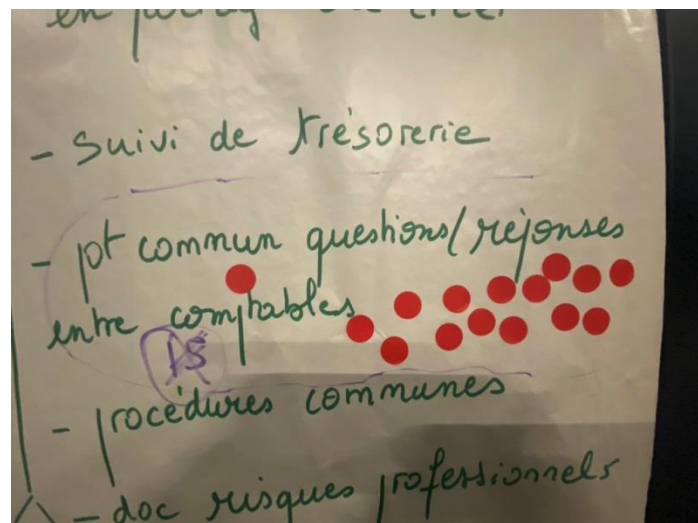


**AXE 1 - ANNEXE 3 – Réunions participatives pour évaluer les besoins en formation et en emploi avec les Présidents des Centres Sociaux de la Nièvre (besoins en emploi et formation des bénévoles et information sur les aides déployées par la branche)**





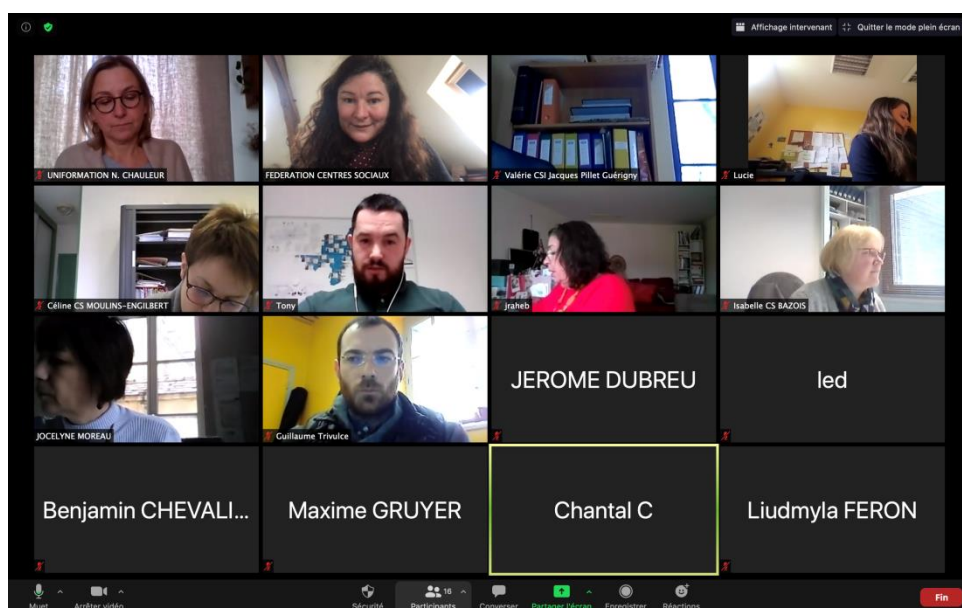
**AXE 1 - ANNEXE 4 – Réunion participative pour évaluer les besoins en formation et en emploi du Réseau des Comptables des Centres Sociaux de la Branche (30 participants)**



**AXE 1 - ANNEXE 5 – Réunion participative pour évaluer les besoins en formation et en emploi du Réseau des Référénts Famille des Centres Sociaux de la Branche (32 participants)**



**AXE 1 - ANNEXE 6 – Organisation de Réunions partenariales pour faire état des besoins en Emploi et en Formation sur la Région (CAF Côte d'Or, CAF Nièvre, Groupement d'employeurs, PMI...)**





## AXE 2 - ANNEXE 7 – Rencontre collective d'information participative avec uniformation pour les Centres Sociaux et EAJE de Franche Comté



**Vous avez un ou plusieurs projets de formation pour vos équipes ?**

**Vous souhaitez connaître les nouvelles possibilités de financement 2021 qui ont évoluées ?**

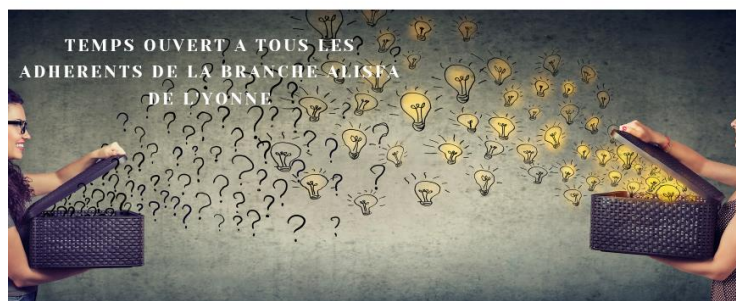
**Vous avez des questions et des besoins sur l'emploi et la formation ?**

**CONNECTEZ-VOUS EN REUNION PARTICIPATIVE**

**MARDI 9 MARS 2021**

**DE 10H À 12H**

**animée par Grégoire LEFEVRE, Conseiller UNIFORMATION et  
Céline INCONNU, Référente Régionale Emploi/Formation CPNEF**



**Vous avez un ou plusieurs projets de formation pour vos équipes ?**

**Vous souhaitez connaître les nouvelles possibilités de financement 2021 qui ont évoluées ?**

**Vous avez des questions et des besoins sur l'emploi et la formation ?**

**CONNECTEZ-VOUS EN REUNION PARTICIPATIVE**

**MERCREDI 7 AVRIL 2021**

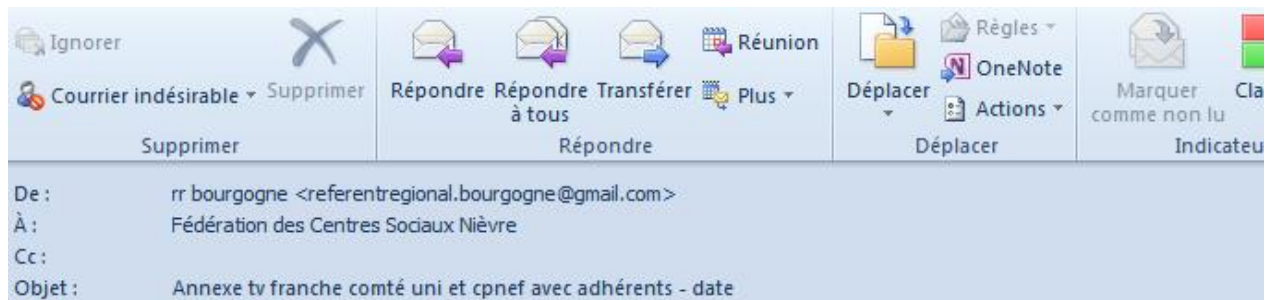
**DE 10H À 12H**

**animée par Céline PESSIN, Conseillère UNIFORMATION et  
Céline INCONNU, Référente Régionale Emploi/Formation CPNEF**





**AXE 2 - ANNEXE 10 - Accompagnement l'accès à la PROA et aux ACT et DAF pour 2 structures petites enfance du Doubs**



Céline INCONNU Référente Regionale Emploi Formation CPNEF Region Bourgogne Franche Comté

**AXE 2 - ANNEXE 11 - Accompagnement de 3 projets d'analyse de la pratique pour 2 EAJE et pour le Réseau des Référents Familles des Centres Sociaux de la Nièvre**

## ANALYSE DE LA PRATIQUE DES RÉFÉRENTS FAMILLE

A vos agendas, ça commence  
**Lundi 22 Novembre 2021**  
De 10h à 12h

---

Le rendez-vous 2022 pour lesquels vous êtes engagés.  
**Lundi 24 Janvier 2022**

Engagement souhaité pour les 2 séances

Avec Mme Danièle VIMONT,  
psychologue



**Centre Sociaux**  
Fédération des Centres Sociaux de la Nièvre

**AU CENTRE SOCIAL DU BAZOIS**  
58110 CHATILLON EN BAZOIS

Financé par le REAAP 58



## ANALYSE DE LA PRATIQUE DES RÉFÉRENTS FAMILLE

A vos agendas, ça commence  
**Mardi 23 Novembre 2021**  
De 10h à 12h

---

Le rendez-vous 2022 pour lesquels vous êtes engagés.  
**Mardi 25 Janvier 2022**

Engagement souhaité pour les 2 séances

Avec Mme Danièle VIMONT,  
psychologue



**Centre Sociaux**  
Fédération des Centres Sociaux de la Nièvre

**AU CENTRE SOCIAL ROBERT BILLOUE**  
58300 SAINT LEGER DES VIGNES

Financé par le REAAP 58



De : rr bourgogne <referentregional.bourgogne@gmail.com>  
À : Fédération des centres sociaux Nièvre  
Cc :  
Objet : ANALYSE DE PRATIQUE POUR LE CENTRE SOCIAL DE CORBIGNY

De : "referentfamilles.corbigny" <[referentfamilles.corbigny@laposte.net](mailto:referentfamilles.corbigny@laposte.net)>

Répondre à : <[referentfamilles.corbigny@laposte.net](mailto:referentfamilles.corbigny@laposte.net)>

Date : mardi 23 février 2021 à 09:35

À : Céline Inconnu <[cinconnu@fdcs58.fr](mailto:cinconnu@fdcs58.fr)>

Objet : analyse de la pratique

Céline,

Dans le cadre de la demande de financement CPNEF pour la mise en place de l'analyse de pratique, il est spécifié que le prestataire doit:

- Disposer d'un numéro de déclaration d'activité, en cours de validité, en tant que prestataire de formation,
- S'être déclaré sur la plateforme Datadock,
- Être référencé par Uniformation.

Cependant, la psychologue que l'on souhaite faire intervenir n'a pas ses pré-requis. Peut-on quand même être financé ?

En te remerciant,

Cordialement,

**Cindy DEBARNOT**

Référent familles

**Centre Social et Culturel du Pays Corbigeois**

Route de Vézelay  
58800 CORBIGNY  
03 86 20 06 78

*"Le chemin des possibles"*

## 2021, DES PROJETS DE FORMATION TISSÉS SUR MESURE AVEC ET POUR VOUS !



L'année 2020 a été riche en projets de formation.

L'offre de formation se tisse à partir de l'expression de vos besoins récoltés lors des rencontres du Réseau sur lesquels votre Fédération est à l'écoute et vient en appui. Elle est aussi construite à partir de l'enquête de vos besoins de formation, en cliquant sur le lien ci dessous.

De nouveaux projets de formation sont programmés en 2021 et d'autres peuvent être tissés sur mesure au fil de l'année au plus près de vos besoins en intra ou en inter-centres.

L'organisme de formation Fédéral est également ouvert à tous les acteurs au-delà des Centres Sociaux.

Pensez à vous inscrire, le nombre de places étant limité.



**Recensement de vos besoins annuels de formation, [cliquez ici](#)**

l'année 2020 a été  
riche en projets de  
formation  
recueillis

## Recensement de vos besoins en formation

\*Obligatoire

1. Date de la Demande \*

*Exemple : 7 janvier 2019*

2. Structure \*

3. Contact (Nom + Mail/tel) \*

4. Thématique souhaitée \*

5. Nombre de salariés concernés \*

6. Nombre de bénévoles concernés \*

7. Lieu de formation souhaité \*

8. Formateur souhaité \*

9. Analyse des besoins (vos besoins, vos objectifs, vos attentes...) \*

10. Avez-vous des contraintes particulières ? (accès handicap, logistiques, contraintes horaires...) \*

11. Suite à donner (case réservée à la Fédération des Centres Sociaux de la Nièvre)

**AXE 2 - ANNEXE 13 - Accompagnement, construction et montage d'une ACT pour une formation des Référents Famille des Centres Sociaux du Doubs – montée en partenariat avec Uniformation Franche Comté**



*Qu'est-ce qu'être Référent Famille en Centre Social aujourd'hui ?*

Les 3 et 4  
Décembre 2020  
en visio  
(lien ci-dessous)

Nous aurons le plaisir  
d'accueillir Filiz qui rejoindra  
le groupe !!!



**Qu'est-ce qu'être Référent Famille en Centre Social aujourd'hui ?**

**Le 23 Février 2021  
9h/16h30 - En présentiel**

**CENTRE RENÉ LODS  
14 AVENUE DU MARÉCHAL FOCH  
SALLE 16  
25400 AUDINCOURT**





**LES 7 ET 8 JANVIER 2021  
EN PRÉSIDENTIEL  
9H / 12H30 - 13H30 / 17H00**

## **Qu'est-ce qu'être Référent Famille en Centre Social aujourd'hui ?**

**CENTRE SOCIAL D'AUDINCOURT  
RUE AIMÉ CÉSAIRE  
25400 AUDINCOURT**



**POSSIBILITÉ DE LOGEMENT : HÔTEL LES TILLEULS 03 81 30 77 00**

## AXE 2 - ANNEXE 14 - Accompagnement à la construction et au montage financier d'un projet de formation interne pour plusieurs Centres Sociaux

### Centre Social du Val du Saouzay - Varzy

De : Céline INCONNU <cinconnu@fdcs58.fr>  
À : Fédération des centres sociaux Nièvre  
Cc :  
Objet : FW: FORMATION centre social du val de saouzay VARZY - formation sur l'analyse du modèle économique de notre centre social

Message [PDF] FORMATION ACTION propal centre social Varzy.docx (68 Ko)

**De :** Direction Escvs <[direction.escvs@valdusauzay.fr](mailto:direction.escvs@valdusauzay.fr)>

**Date :** vendredi 18 décembre 2020 à 10:56

**À :** <[cinconnu@fdcs58.fr](mailto:cinconnu@fdcs58.fr)>

**Objet :** TR: FORMATION ACTION VARZY

Bonjour Céline,

Je me suis entretenue assez longuement avec le formateur d'IDES CONSEIL au sujet des différents enjeux de cette formation action. Nous sommes en face et nous devrions pouvoir faire un bon travail de conscientisation et de mobilisation des partenaires locaux. Nous mettrons tout en œuvre en tout cas !  
Ci-joint la proposition. Peux tu m'aider à trouver un financement adapté et à monter le dossier.

Coté administratif

Voici la liste des participants

Salariés :

Nous avons convenu avec Smail que les participations des salariés pourront varier selon les modules.

Je souhaite associer un maximum de salariés à ce travail, selon leur mission et en fonction des contraintes sanitaires.

Sylvie MORIN, Direction

Sylvie MILLANT, Assistante de direction animatrice France Services

Clarisse MALCHEAUX, Référente familles

Aurélien PERRONNET, Animatrice enfance Jeunesse, coordinatrice CEJ

Agnès PERRONNET, Animatrice enfance jeunesse et séniors

Teddy BOUTERA, animateur jeunesse et adultes

Marjorie GERLAC, Animatrice jeunesse et adultes

Marie Line COVAS, Secrétaire d'accueil, animatrice France Services.

Joël GRILLON, animateur technique du chantier d'insertion

Bénévoles :

Sébastien BACHOLLET, Président

Anne Marie BACHILLET, Vice-Présidente

Laurence FARCY, Secrétaire

Et d'autres membres intéressés.

A ta disposition Céline pour tout complément d'info

Je te souhaite de bonnes fêtes de fin d'année reposantes et revigorantes.

Bien à toi

**Sylvie MORIN**  
Directrice



7 rue Nicolas Colbert 58210 VARZY  
Tél : 03.86.29.41.39 ligne directe : 03.86.29.48.10  
[direction.escvs@valdusauzay.fr](mailto:direction.escvs@valdusauzay.fr)

## Centre Social Intercommunal Jacques Pillet - Guérigny

De : Pavat Directrice CSI Guérigny <direction@csi-gueirigny.fr>  
Date : jeudi 10 juin 2021 à 12:13  
À : "cinconnu.fcs58" <cinconnu@fcs58.fr>  
Objet : contrat de professionnalisation

Bonjour Céline,

Par rapport au contrat de professionnalisation, tout est réglé depuis hier avec le jeune, avec le CFA Formapi de Nevers et avec Uniformation. On signera le contrat fin août, une fois les épreuves de sélections validées. J'ai été en contact téléphonique avec Céline Tapin-Leduc, pas de souci pour le financement, c'est de l'alternance donc obligation de financement. Voilà, merci pour ton soutien précieux de RR.

Valérie Pavat  
Directrice du CSI Jacques Pillet

Centre Social Intercommunal Jacques Pillet  
03 36.66.43.60  
Mail: csig@csi-gueirigny.fr  
Site Web: www.csi-gueirigny.fr  
2 rue de Dr. Rousseau - 58130 Guérigny

Impossible d'afficher l'image des. Le fichier a peut-être été déplacé, renommé ou supprimé. Vérifiez que la liaison pointe vers le fichier et l'emplacement corrects.

## Centre Social Les Platanes - Decize

De : Nicolas DREUILHE <nicolas.dreuilhe@orange.fr>  
Date : dimanche 3 octobre 2021 à 10:06  
À : 'Céline INCONNU' <cinconnu@fcs58.fr>  
Cc : 'Bérat Anne' <contact@fcs58.fr>  
Objet : RE: Bilan de la formation apprendre à apprendre

Bonjour et merci pour votre confiance.

J'espère que vous avez bien reçu l'enveloppe avec tous les documents et qu'il ne vous manque rien, ni pour Uniformation ni pour Qualiopi !  
Je pense que les éléments de bilan sont suffisants pour vous faire une idée précise.

Je reste à votre disposition, quand vous voudrez envisager de renouveler la formation (après le retour de Clara, je suppose), ou d'essayer et d'élargir à d'autres centres sociaux de votre département.  
Cordialement

Nicolas DREUILHE  
Formateur indépendant  
4, rue Louis Braille  
42 600 Montrison  
Tel : 07 60 42 77 68  
Tel : 06 27 39 83 26

De : Céline INCONNU [mailto:cinconnu@fcs58.fr]  
Envoyé : mercredi 29 septembre 2021 15:38  
À : Nicolas DREUILHE  
Cc : 'Bérat Anne'  
Objet : Re: Bilan de la formation apprendre à apprendre

Merci beaucoup pour ce retour et ce bilan fort qui démontre la qualité de la formation et vos compétences pédagogiques ! merci à vous

Bien cordialement

En cas de problème lié à l'affichage de ce message, cliquez ici pour l'afficher dans un navigateur Web.

De : n.bourgoine <referentregional.bourgoine@gmail.com>  
À : Fédération des centres sociaux Nievre  
Cc :

Date : mer. 16/02/2022 11:49

Objet : FW: QUESTIONS FORMATION ET PRISE EN CHARGE CENTRES SOCIAUX DOUBS

Cc : Céline Inconnu <cinconnu@fcs58.fr>

Objet : RE: QUESTIONS FORMATION ET PRISE EN CHARGE

Bonjour Madame Atkins,

Oui c'est la CPNEF qui gère cela directement, ça ne passe pas par Uniformation. Je mets en copie la référente régionale de la CPNEF qui pourra vous répondre mieux que moi sur ce point

Bien cordialement,

Céline PESSON  
Conseillère Emploi Formation Franche Comté - Délégation Nord Est  
bourgoinefranchecombe@unformation.fr

www.unformation.fr  
0969 32 79 79 (employeurs) - 0969 32 22 76 (prestataires emploi-formation)

Impossible d'afficher l'image des. Le fichier a peut-être été déplacé, renommé ou supprimé. Vérifiez que la liaison pointe vers le fichier et l'emplacement corrects.

Impossible d'afficher l'image des. Le fichier a peut-être été déplacé, renommé ou supprimé.

De : Nadia AITKINS <nadia.atkins@gmail.com>

Envoyé : mercredi 5 mai 2021 17:31

À : Pesson Céline <cpesson@unformation.fr>

Objet : QUESTIONS FORMATION ET PRISE EN CHARGE

Bonjour Madame,

Il est prévu de se rencontrer le 27 mai à Audincourt pour une réunion. Mais ne pouvant attendre cette date, je voudrais savoir si nous pouvons bénéficier d'une prise en charge pour la formation d'administrateurs bénévoles dans notre association.

Effectivement, ayant une gouvernance fragile, nous venons de "recruter" de nouveaux administrateurs et nous souhaiterions qu'ils soient formés à ses fonctions. Nous nous sommes rapprochés du cabinet Li Consulting de Lyon qui nous a fait une proposition.

Le CPNEF m'a aussi transmis l'information (capture d'écran ci-dessous).

**De :** Pessin Céline <cPessin@unifformation.fr>  
**Date :** mercredi 7 avril 2021 à 10:42  
**À :** Pessin Céline <cPessin@unifformation.fr>  
**Cc :** Céline Inconnu <cInconnu@fdcs58.fr>  
**Objet :** RDV individuels dédiés avec vos référents de branche ALISFA et d'opco UNIFORMATION

Impossible d'afficher l'image liée. Le fichier a peut-être été déplacé, renommé ou supprimé. Vérifiez que la liaison pointe vers le fichier et l'emplacement corrects.

Madame, Monsieur, Cher adhérent,

Votre Conseillère Emploi Formation, Céline PESSIN, organise comme chaque année des temps d'échanges à destination des adhérents employeurs relevant de la branche ALISFA ceci en partenariat avec la référente régionale Céline Inconnu.

Ces temps sont l'occasion :

- De recenser vos besoins de formations: inter employeurs, intra employeur, collectives, individuelles, qualifiantes ...
- De vous présenter, **les possibilités de financements**
- D'évoquer vos problématiques « d'emploi et de recrutement »
- De vous présenter d'autres sources de financements mobilisables : plan de relance, APP, Colloque, projet innovant, soutien psychologique, analyse de la pratique ...

Vous pourrez nous poser vos questions en matière de formation et d'emploi. L'objectif est de vous informer et de vous accompagner dans votre réflexion sur le besoin de développement des compétences individuelles et collectives.

Pour cela, vous pouvez choisir un créneau d'une heure sur l'une des journées ci-dessous. L'inscription est à formaliser en cliquant sur le lien relatif à la date qui vous convient

Pour vous inscrire, vous pouvez cliquer sur un des liens suivants :

Pour le mardi 27 avril matin ou après-midi <https://www.unifformation.fr/Evenements/show/15827>

Pour le mercredi 05 mai matin <https://www.unifformation.fr/Evenements/show/15828>

Nous avons opté cette année pour des rendez-vous à distance, un lien de connexion vous parviendra après votre inscription.

Pour avoir réponse à toutes vos questions inscrivez-vous !

Bien cordialement,

**Céline PESSIN**

Conseillère Emploi Formation Franche Comté

Référente Alternance Bourgogne Franche Comté

Délégation Nord Est

[www.unifformation.fr](http://www.unifformation.fr)

0969 32 79 79 (employeurs) – 0969 32 05 55 (salariés) – 0969 32 22 76 (prestataires emploi-formation)

Impossible d'afficher l'image liée. Le fichier a peut-être été déplacé, renommé ou supprimé. Vérifiez que la liaison pointe vers le fichier et l'emplacement corrects.

**De :** Pessin Céline <cPessin@unifformation.fr>  
**Date :** lundi 10 mai 2021 à 17:32  
**À :** "Jacompagniedarthur25@gmail.com" <jacompagniedarthur25@gmail.com>  
**Cc :** Céline Inconnu <cInconnu@fdcs58.fr>  
**Objet :** suite à notre échange de mercredi dernier

Bonjour Madame Rio,

Pour faire suite à notre échange par visio avec la référente régionale emploi formation de la CPNEF, veuillez trouver :

- Le document Uniformation sur les possibilités de financement 2021 qui transitent par Uniformation
  - Le document de la CPNEF sur les possibilités de financement 2021 qui transitent par la CPNEF pour certains axes et via Uniformation pour d'autres (parfois redondant avec le document Uniformation de fait)
  - Le lien vers le site internet de la CPNEF ALISFA: [Accueil\(cpnef.com\)](http://Accueil(cpnef.com))
  - Une trame type de plan de développement des compétences
  - Le lien vers le site Internet d'Uniformation ; notamment pour vérifier qu'un organisme de formation répond bien à toutes les exigences qualités (un item à renseigner, de préférence le SIREN) : <http://www.unifformation.fr/catalogueOF/search/28909>
- Ceci est nécessaire pour accéder à tous les financements présentés dans les documents en pièces jointes

Si besoin, nous restons à votre disposition Céline Inconnu Référente Régionale CPNEF de votre branche et moi-même.

Bien cordialement,

**Céline PESSIN**  
Conseillère Emploi Formation Franche Comté - Délégation Nord Est  
[bourgoenefranchecomte@unifformation.fr](mailto:bourgoenefranchecomte@unifformation.fr)

[www.unifformation.fr](http://www.unifformation.fr)  
0969 32 79 79 (employeurs) – 0969 32 22 76 (prestataires emploi-formation)

## AXE 2 - ANNEXE 15 - Accompagnement individualisé d'adhérents de la Région

Bonjour Isabelle voici des infos sur la formation - Vae prise en charge possible en 2021 à hauteur de 3000 euros. Bonsoir,

Je me questionne toujours quant à savoir s'il faut que j'entame une VAE pour valoriser mon parcours. La fédé apporte t'elle son soutien dans cette validation et si oui, sous quelle forme?  
Cordialement,

## AXE 2 - ANNEXE 16 - Construction de projets de formation pour des Centres avec accompagnement sur le montage des DAF par la RR



# FORMATION

## La robotique comme support d'animation

### LES OBJECTIFS

- S'initier à la pratique éducative avec les outils robotiques
- Entendre les différents projets possibles avec ces outils
- Tirer bénéfice de l'attrait du public envers ces outils

Animée par ERWAN GALLEE  
Animateur science environnement-MEDIO



Lundi 21 JUIN 2021  
Mardi 22 JUIN 2021  
de 9H/17H  
soit 14 heures



A Medio  
2 BD Jacques Duclos  
Nevers

Nombre de places limitées  
Inscrivez-vous vite grâce au lien ci-dessous



### PUBLIC VISÉ

Tous les animateurs et bénévoles  
(ALSH, périscolaire, LAEP...)  
Pas de prérequis



### LES TARIFS

Adhérents à la FDGS 58 par jour/personne DAF possible pour une prise en charge à 100%	Non adhérents à la FDGS 58 par jour/personne
- salarié : 200€ - bénévole : pris en charge par votre FD	- salarié : 250€ - bénévole : 50€

Contact : Céline INCONNU - Référente Régionale Emploi/Formation  
Anne BERAT - Assistante Fédérale Administrative et à la Formation  
contactefdcs58.fr

Seul le bulletin d'inscription rempli et retourné à Anne BERAT fera office de validation



Mobiliser des habitants qui ne poussent pas les portes du centre social dans le projet social et les actions - Quels principes, postures et ficelles ?

Comment acquérir des pratiques mobilisatrices dans, hors les murs et cultiver des processus d' "aller vers" en équipe ?



3 jours - 21 heures  
Le 6 Septembre 2021  
Le 7 Septembre 2021  
Le 5 Novembre 2021  
9h00/12h30 - 13h30/17h00



Château Saint-Maurice  
La Charité-sur-Loire

formation tissée sur mesure par la FDGS 58 et la SCOP ACCOLADES avec le soutien de la CAF de la Nièvre et du REAAP 58

Animée par Gabriele CAGGIANESE  
Formateur SCOP ACCOLADES

Contact : Céline INCONNU - Déléguée FDGS58 - Référente Régionale Emploi/Formation CPNEF  
Anne BERAT - Assistante Fédérale Administrative / Formation  
contactafdcs58.fr

Seul le bulletin d'inscription rempli en ligne fera office de validation. Nombres de places limités

Si vous êtes porteur d'un handicap, n'hésitez à nous contacter afin d'organiser au mieux votre venue

### LES TARIFS

Adhérents à la FDGS 58 par jour/personne DAF possible pour une prise en charge à 100%	Non adhérents à la FDGS 58 par jour/personne
- salarié : 200€ - bénévole : prix en charge par voie FD	- salarié : 250€ - bénévole : 50€



### LES OBJECTIFS

- Connaître les contours de l'aller vers différents lieux, différents publics
  - Comprendre les enjeux de l'aller vers : pourquoi on en est là ? Quel en est le sens ?
  - Comprendre les leviers de mobilisation hors les murs
  - S'approprier les conditions de réussite de l'approche des publics
- Construire et analyser des démarches participatives hors les murs en équipe
  - Connaître les principes de l'animation participative itinérante
  - Acquérir des processus et des outils d'animation participative hors les murs
  - Construire une méthodologie à partir des limites et forces du contexte
- Analyser son expérience d'aller vers pour ajuster sa posture et l'animation
  - Savoir analyser son expérience et prendre du recul
  - Savoir adapter sa posture aux différentes circonstances et savoir poser cadre et limites

### PUBLIC VISÉ

TOUS LES SALARIES  
Y COMPRIS LES DIRECTIONS  
Aucun diplôme prérequis



# FORMATION



## Les fondamentaux et l'évolution des pratiques d'accueil en centre social



### PUBLIC VISE

Salariés de la fonction accueil en poste depuis moins de 5 ans

### INTERVENANT

Estelle LEMOINE-BOURGEOIS  
Formatrice/Animatrice - FDGS 21

### DATE ET DURÉE

Lundi 20 SEPTEMBRE 2021  
Mardi 21 SEPTEMBRE 2021  
de 9H/17H  
soit 14 heures

### LIEU

Centre Social du Donziais  
3 Rue du Bas de la Chaume  
58220 DONZY

### TARIF (par jour/personne)

Salarié : 200 €

### CONTACT

Céline INCONNU - Référente  
Régionale Emploi/Formation

Anne BERAT - Assistante Fédérale  
Administrative et à la Formation  
contact@fdcs58.fr

### LES OBJECTIFS

1. Identifier et acquérir les éléments fondamentaux de l'accueil en centre social
  - Connaître le cadre théorique : l'Histoire des centres sociaux et les textes de référence
  - Positionner l'accueil dans le cadre du projet social
  - Comprendre et analyser l'environnement du chargé d'accueil au sein de la structure et de son territoire
  - Identifier les différentes missions attendues de l'accueil en centre social
2. Adopter les postures professionnelles en adéquation avec les missions attendues d'un chargé d'accueil
  - Repérer les différentes postures professionnelles
  - Analyser sa pratique professionnelle et les mettre en lien avec les missions attendues
  - Développer ses capacités de réflexivité
  - Proposer un espace « ressource » face à la crise Covid
3. Acquérir une méthodologie de transformation et mettre en œuvre le changement dans ses pratiques
  - Identifier les atouts, les contraintes, les freins et les leviers liés au cadre matériel, fonctionnel et relationnel de l'accueil
  - Construire des outils liés au changement pratique : construire une feuille de route, définir les étapes et les moyens, et l'évaluation du changement

Le Bulletin est indispensable pour  
votre préinscription  
à cette formation

Nombre de places  
limitées

Inscrivez-vous  
vite grâce au lien  
ci-dessous





# FORMATION

## Initiation à EXCEL

### LES OBJECTIFS

- Connaître les bases d'Excel
- Savoir construire des tableaux et réaliser leur mise en forme
- Réaliser des calculs simples en utilisant les formules

Animée par Sylvie LUSSIAUD  
ASSISTANTE FEDERALE / COMPTABILITE



LUNDI 8 NOVEMBRE 2021  
de 9H/17H  
soit 7 heures



Fédération des Centres  
Sociaux de la Nièvre  
2 BD Jacques Duclos  
Nevers

Nombre de places  
limitées

Inscrivez-vous vite  
grâce au lien ci-  
dessous



### PUBLIC VISÉ

Salariés et Bénévoles  
Pré-requis : Débutants



### LES TARIFS

Adhérents  
à la FDGS 58  
par jour/personne  
DAF possible pour une prise en  
charge à 100%  
- salarié : 200€  
-bénévole :  
pris en charge par votre FD

Non adhérents  
à la FDGS 58  
par jour/personne  
- salarié : 250€  
- bénévole : 50€

Contact : Céline INCONNU - Référente Régionale Emploi/Formation  
Anne BERAT - Assistante Fédérale Administrative et à la Formation  
contactefdcs58.fr

Le bulletin d'inscription est indispensable pour votre inscription à cette formation



**AXE 2 - ANNEXE 17 - Construction et accompagnement de projets de formation en ACT accompagné par la RR**





Animer à distance - Maintenir le lien avec les familles pendant cette période impactant nos pratiques -  
Comment maintenir et créer une dynamique de groupe en numérique (visios and co...)?

### LES OBJECTIFS

- Animer et analyser des temps collectifs à distance
- Adapter les principes de l'animation participative au distanciel
  - Construire des processus participatifs en format "digital"
  - Analyser ses pratiques numériques



Le 12 Mars 2021 - 9h30 / 16h30

Le 8 Avril 2021 - 9h30/12h00



En visio

### PUBLIC VISÉ

Référents Famille

Animée par Gabriele CAGGIANESE

Formateur SCOP ACCOLADES

Contact : Céline INCONNU - Référente Régionale Emploi/Formation CPNEF

Anne BERAT - Assistante Fédérale Administrative et à la Formation

[contactefdcs58.fr](mailto:contactefdcs58.fr)





## Gouvernance, pilotage en collectif du Centre Social

### LES OBJECTIFS

- S'approprier les bases de gouvernance collective et de pilotage participatif, les processus de décision pour les faire vivre dans votre organisation
- Développer en interne de nouvelles formes d'organisation adaptées aux ambitions de votre projet
  - Par la maîtrise de nouveaux outils d'animation participatifs facilitant les processus de la gouvernance
  - Par la capacité à capter dans les échanges collectifs, des envies d'agir, des changements possibles
  - En expérimentant dans son Centre Social ce qui aura été vu en formation

Animée par XAVIER CHENU  
animateur SCOP ACCOLADES



Le 25 Mars 2021  
Le 26 Mars 2021  
2 jours d'accompagnement par centre  
entre Avril et Septembre  
Le 5 Octobre 2021



Salle des fêtes de Charrin  
58300 CHARRIN



### PUBLIC VISÉ

Direction, salariés, bénévoles de la Gouvernance

Nombre de places  
limitées  
Inscrivez-vous vite  
grâce au lien ci-  
dessous

Formation tissée par votre FD qui a trouvé un financement de  
100 %. Seuls les repas seront à votre charge  
Accueil chaleureux par l'équipe du Centre Social de Fours

Contact : Céline INCONNU - Référente Régionale Emploi/Formation  
Anne BERAT - Assistante Fédérale Administrative et à la Formation  
contact@fdcs58.fr

Seul le bulletin d'inscription rempli et retourné à Anne BERAT fera office de validation



## Animer une équipe, un réseau, des réunions partenariales à distance - Comment garder la dynamique collective en visioconférence ?

### LES OBJECTIFS



Animer et analyser des temps collectifs à distance

- Adapter les principes de l'animation participative au distanciel
- Construire des processus participatifs en format "digital"
- Analyser ses pratiques numériques et les faire évoluer

### PUBLIC VISÉ

Directions, Managers, Chargés de Mission, Délégués de  
Fédération et de Centres Sociaux  
Pas de diplôme prérequis

Animée par Gabriele CAGGIANESE  
Formateur SCOP ACCOLADES



2 Jours - 10 h 30

Le 30 Avril 2021 - 9h30 / 16h30

Le 9 juin 2021 - 9h30/12h00



En distantiel (en visio)



Formation tissée par votre FDC558 en partenariat avec la  
CPNEF et UNIFORMATION -  
Formation et déplacements pris en charge à 100 %  
Seul les repas seront facturés.

Contact : Céline INCONNU - Référente Régionale Emploi/Formation CPNEF - Déléguée Adjointe FDC558  
Anne BERAT - Assistante Fédérale Administrative/Formation FDC558  
[contactafdcs58.fr](mailto:contactafdcs58.fr)

Infos et inscriptions : [contactafdcs58.fr](mailto:contactafdcs58.fr)

Si vous êtes porteur d'un handicap, contactez-nous ! Nous organiserons votre accueil.



Formation tissée par votre FD qui a trouvé un financement de 100 % par la CAF de la Nièvre

Mobiliser des habitants qui ne poussent pas les portes du centre social dans le projet Animation Collective Familiales - Quels principes, postures et ficelles ?

Comment acquérir des pratiques mobilisatrices dans, hors les murs et cultiver des processus d "aller vers" en équipe ?



3 jours - 21 heures  
Le 7 Juin 2021  
Le 8 Juin 2021  
Le 9 Septembre 2021  
9h00/12h30 - 13h30/17h00



ESGO  
Rue Henri Fraïso  
58000 NEVERS

Animée par Gabriele CAGGIANESE  
Formateur SCOP ACCOLADES

Contact : Céline INCONNU - Référente Régionale Emploi/Formation  
Anne BERAT - Assistante Fédérale Administrative et à la Formation  
contactefdc58.fr

Seul le bulletin d'inscription rempli et retourné à Anne BERAT fera office de validation

Si vous êtes porteur d'un handicap, n'hésitez à nous contacter afin d'organiser au mieux votre venue

### LES OBJECTIFS

- **Connaître les contours de l'aller vers différents lieux, différents publics**
  - Comprendre les enjeux de l'aller vers : pourquoi on en est là ? Quel en est le sens ?
  - Comprendre les leviers de mobilisation hors les murs
  - S'approprier les conditions de réussite de l'approche des publics
- **Construire et analyser des animations participatives hors les murs**
  - Connaître les principes de l'animation participative
  - Se situer sur une échelle de la participation
  - Découvrir des outils d'animation participative hors les murs
  - Savoir construire une grille d'observation pour une analyse des pratiques
- **Analyser son expérience d'aller vers pour ajuster sa posture et l'animation**
  - Savoir analyser son expérience et prendre du recul
  - Savoir adapter sa posture aux différentes circonstances et savoir poser cadre et limites



### PUBLIC VISÉ

Référents Famille  
Aucun diplôme prérequis



# FORMATION



En quoi la démarche individuelle avec les habitants, accrue pendant la crise sanitaire, peut-elle devenir un levier du projet Animation Collectives Familiales ?



## PUBLIC

Référents Familiales des Centres Sociaux

## FORMATEUR

Small M'RAIM - IDES CONSEILS

## DATES ET DURÉE

15 ET 16 Novembre 2021  
de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00  
14 heures de formation

## LIEU

ESCO Nevers  
Espace Stéphane Hessel  
Rue Henri Fraiso - NEVERS

## TARIF (par jour/personne)

Formation tissée par votre FDCS58 et financée par la CAF de la Nièvre

## CONTACT

Céline INCONNU - Déléguée  
Fédérale - Référente Régionale  
Emploi/Formation

Anne BERAT - Assistante Fédérale  
Administrative et à la Formation  
contact@fdcs58.fr

## OBJECTIFS

*Acquérir des méthodes permettant de mettre en place une démarche collective, cohérente et durable, avec les personnes premières concernées ;*

*Passer de l'individuel au collectif ;*

*S'approprier des outils d'analyse de ce qui renforce ou réduit l'action collective.*

## BILAN DE FORMATION

Bilan oral, Questionnaire d'évaluation à chaud, Quiz d'évaluation des compétences. Questionnaire d'évaluation à froid envoyé au stagiaire et à la structure 1 mois après la formation.

**Le bulletin d'inscription est indispensable pour votre préinscription à cette formation**





# CHANTIER FÉDÉRAL FORMATION INNOVANTE

Evaluer l'impact social économique d'un centre social sur son territoire (en inter-centres par EPCI)



## PUBLIC

Directions, directions adjointes, salariés des Centres Sociaux, bénévoles de la gouvernance

### Prérequis:

- participation de la Direction du centre sur l'ensemble des journées de formation,
- Participation de l'ensemble des Centres d'une même EPCI

## FORMATEURS

Mathieu PIEGAY - Maia POULAIN  
SCOPS NISKA et ACCOLADES

## DATE ET DURÉE

Cette formation se déroulera en 2022 avec 5 modules en plénière avec l'ensemble des participants et des jours de formation individualisés par équipe Impact territoriale

## LIEU

Château de Varzy  
381 Rue Jacques Amiot  
58210 VARZY

## TARIF (par jour/personne)

Formation financée par nos partenaires (CAF Nièvre CAF Côte d'Or, Uniformation, Branche Alisfa)

## CONTACT

Céline INCONNU - Référente Régionale Emploi Formation CPNEF/ALISFA

Anne BERAT - Assistante Fédérale Administrative et à la Formation  
contact@fdcs58.fr

## OBJECTIFS

L'accompagnement proposé par ACCOLADE permettra d'atteindre les objectifs suivants :

Comprendre la plus-value de la mesure d'impact dans les pratiques évaluatives

- En se familiarisant avec les concepts clés d'évaluation et d'impact social ;
- En considérant l'évaluation comme un outil de pilotage et d'aide à la décision permettant l'amélioration continue des centres sociaux de la Nièvre ;
- En saisissant le caractère itératif d'une démarche d'évaluation pour devenir une organisation apprenante.

Acquérir par l'expérimentation une démarche de mesure d'impact pluridisciplinaire et participative

- En comprenant la plus-value de la combinaison de la « théorie du changement » et l'approche multicritère par indicateurs ;
- En articulant de manière réaliste les dispositifs de suivi-évaluation existants ;
- En mettant en pratique des méthodes et outils participatifs permettant de mobiliser les parties prenantes autour de la question de la mesure d'impact.

## BILAN DE FORMATION

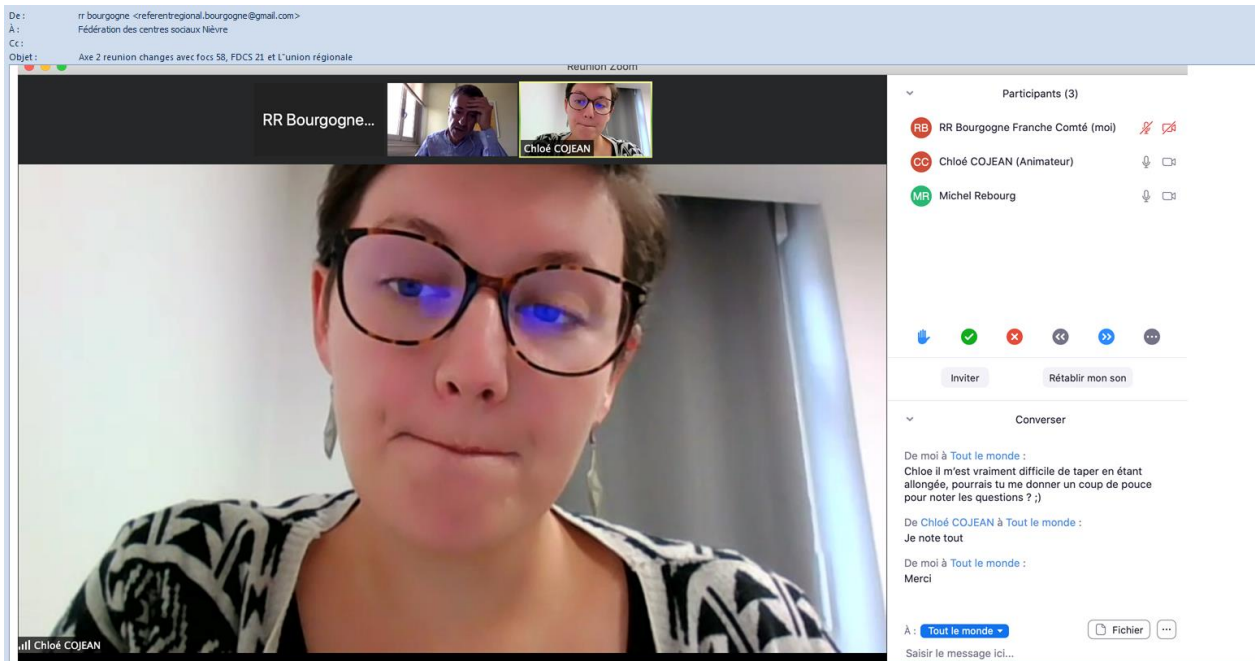
Bilan oral, Questionnaire d'évaluation à chaud, Quiz d'évaluation des compétences. Questionnaire d'évaluation à froid envoyé au stagiaire et à la structure 1 mois après la formation.

**Le bulletin d'inscription est indispensable pour votre préinscription à cette formation**

En inter Fédé et avec le partenariat de:



**AXE 2 - ANNEXE 18 - Réunions et échanges avec les FDCS 58, FDCS 21 et l'Union Régionale des CS pour accompagner la mise en place de formations de proximité pour les Centres Sociaux des 8 départements de la Région**



**AXE 2 - ANNEXE 19 - Information du Réseau des Comptables des Centres Sociaux en partenariat avec Uniformation : Réalisation d'une DAF**


**FORUM  
DU  
RÉSEAU  
DES  
COMPTABLES**

**VENDREDI 17  
SEPTEMBRE**  
9H15-10H EN VISIO

Vos demandes de remboursements d'aides à la formation avec l'équipe d'Uniformation et Sylvie Lussiaud Assistante Fédérale - volet Financier. (Uniformation vous enverra un lien team's après inscription. Connectez-vous à l'heure sinon elle ne pourra plus vous faire entrer)

**VENDREDI 15  
OCTOBRE**  
9H15-11H EN VISIO

Forum en ligne. Préparez vos questions pour la FD.

**VENDREDI 10  
DECEMBRE**  
9H15-11H EN VISIO

Merci de bien vouloir confirmer votre présence auprès de Sylvie Lussiaud - slussiaud@fdcs58.fr





## COMMENT SAISIR UNE DEMANDE DE REMBOURSEMENT (DR)

L'OPCO DE LA COHÉSION SOCIALE

# 1

RENSEIGNEMENTS A  
RECUPERER AVANT LA SAISIE

### SALARIES



- ✓ NOM
- ✓ PRENOMS
- ✓ DATE DE NAISSANCE
- ✓ LIEU DE NAISSANCE
- ✓ N° SECURITE SOCIALE (NIR)
- ✓ FONCTION
- ✓ NATURE CONTRAT (CDD, CDI...)



### ORGANISME DE FORMATION



- ✓ FACTURE
- ✓ CERTIFICAT DE REALISATION  
OU FEUILLES DE PRESENCE
- ✓ NUMERO ACTIVITE OF
- ✓ SIRET



# 2

CONNEXION AU  
WEB PRIVE

# ACCES AU WEB PRIVE

RENDEZ VOUS sur notre site internet : [Uniformation](#),  
[l'Opco de la Cohésion sociale](#) et sélectionnez la pastille **CONNEXION** en haut à droite



**CODE ICOM:** numéro adhérent  
uniformation

**CODE CONFIDENTIEL**



# ACCES A L'ESPACE PRIVE



## Passerelle de connexion

En cliquant sur "Continuer la navigation", vous pouvez bénéficier d'un contenu adapté à votre taille d'entreprise et votre branche professionnelle sur ce site.

En cliquant sur "Accéder à l'espace privé", vous pouvez saisir de nouvelles demandes de financement ou consulter vos dossiers en cours.

Continuer la navigation

Accéder à l'espace privé



## CHOISIR MES DOSSIERS:



## MES DOSSIERS/SAISIR:

The image shows a screenshot of the 'MES DOSSIERS' dropdown menu. The menu is dark blue with white text. The main navigation bar at the top includes 'ACCUEIL', 'MES SERVICES', 'MA SYNTHÈSE FINANCIÈRE -', 'MES DOSSIERS -', and 'L'OFFRE DE FORMATION'. The dropdown menu for 'MES DOSSIERS -' contains three options: 'SAISIR', 'CONSULTER', and 'TÉLÉCHARGER'. Below the menu, there is a section titled 'DÉLAIS D'ENVOI DES DEMANDES DE REMBOURSEMENT' with the text 'Vous avez jusqu'au 31/01/2021 pour nous faire parvenir vos demandes de'. To the right, there is a section titled 'LE SAVIEZ-VOUS?' with the text 'Vous pouvez choisir d'afficher en allan'.



## MES DOSSIERS/SAISIR/APRES:



La demande de remboursement doit être saisie au plus tard 1 mois après la date de fin de formation

ACCUEIL

MES SERVICES

MA SYNTHÈSE FINANCIÈRE ▾

MES DOSSIERS ▾

L'OFFRE DE FORMATION

MES CONTRIBUTIONS ▾

### AVANT

Je désire saisir un dossier relatif à une phase spécifique de la formation : la formation n'a pas encore débuté

SAISIR

### APRÈS

Je désire saisir un dossier relatif à une phase spécifique de la formation : la formation est terminée ou en cours

SAISIR



## MES DOSSIERS/SAISIR/APRES:

### Saisir mes demandes

Je suis en ligne ma demande

Je sais en ligne ma demande pour une de mes entités

#### Recherche de mes demandes

N° de dossier  Stagiaire   
Libellé Formation  Réf. adhérent

Rechercher

#### MES DEMANDES EN COURS DE SAISIE (0 Dossier(s))

Votre saisie est incomplète, vous devez la finaliser.

Aucune demande en cours de saisie

#### MES DEMANDES EN ATTENTE DE TRANSMISSION DE PIÈCES EN LIGNE (0 Dossier(s))

#### MES DEMANDES EN LIGNE AVEC OU SANS PIÈCES (0 Dossier(s))

#### MES DEMANDES EN ENVOI POSTAL (0 Dossier(s))

Le suivi des dossiers envoyés à Uniformation est à visualiser dans le menu [Consulter mes dossiers de formation](#) de la page d'accueil

Imprimer Exporter Retour

Soumettre



## MES DOSSIERS/SAISIR/APRES:

**Choix de la section financière**

**Veillez rattacher le dossier à la bonne taille**

- moins de 11 salariés
- de 11 à 49 salariés
- de 50 à 299 salariés
- plus de 300 salariés



## MES DOSSIERS/SAISIR/APRES:

**Phases avant / après la formation**

**Je désire saisir un dossier relatif à une phase spécifique de la formation**

- AVANT**  
Je souhaite saisir une demande d'aide financière préalable
- APRES**  
Je souhaite saisir une demande de remboursement sur mon budget ou suite à un accord obtenu préalablement dans le cadre d'une aide financière



## MES DOSSIERS/SAISIR/APRES:

### Choix de ma Demande de Remboursement

#### Demande de remboursement directe

Je demande le remboursement de frais de formation, notamment, dans le cadre de mon budget annuel - sauf branche Alisfa -, d'opérations nationales transversales...

- Financement Uniformalion (Uniformalion est le seul financeur)
- Financement Uniformalion et autres partenaires (autres financeurs)  
*UNIFORMATION augmente votre capacité de financement de formation en faisant appel à des financements publics territoriaux. Vous devez identifier vos dossiers à ce niveau pour bénéficier de ces financements*

- Demande de remboursement suite à une Demande d'Aide Financière  
J'ai obtenu un accord de financement spécifique pour une action de formation et je demande le remboursement de frais liés à celle-ci  
OU  
Demande de remboursement complémentaire suite à une demande de remboursement initiale.

- Demande de remboursement Action collective  
J'ai obtenu un accord de financement dans le cadre d'une action collective et je demande le remboursement de frais liés à cette formation



← Précédent    Suivant →



# 3

## VOTRE SAISIE EN 6 ETAPES



## ETAPE 3: DEMANDE DE REMBOURSEMENT

### Demande de remboursement

Saisir les différents montants en euros.

#### Coût pédagogique

(pour les formations internes, ce coût correspond au salaire du personnel enseignant salarié de l'entreprise)

- Pour les entreprises assujetties à la TVA, Mnt HT  €
- Pour les entreprises exonérées de TVA, Mnt TTC  €

Rémunération du personnel en formation  €

#### Frais annexes du personnel en formation

- Hébergement : nombre de nuits d'hôtel  soit  €
- Restauration : nombre total de repas  soit  €
- Déplacements : train, voiture, ... : kilométrage  soit  €
- Autres frais : nature  soit  €

TOTAL  €

**Dernière demande de remboursement**

#### Vous désirez qu'Uniformation règle directement

- Le coût pédagogique au formateur
- Les frais annexes aux stagiaires

En cochant cette case, vous devez spécifier les demandes par stagiaire dans la page suivante. Attention, vous recevrez les règlements par lettre-chèque à l'ordre de chaque stagiaire.

- Les frais annexes au fournisseur
- Pour cela, vous devez vous munir du N° SIRET de votre fournisseur.



Précédent Suivant

À cocher si plus de DR à faire ensuite

## ETAPE 4: STAGIAIRES

### Stagiaires

#### Recherche

Nom

Prénom

Nom de naissance

Numéro sécurité sociale

Rechercher

#### Liste des individus

35 individu(s) trouvé(s)

Possibilité de choisir des stagiaires dans cette liste et de les ajouter en cliquant sur choisir



## ETAPE 5: VERIFICATION DES ELEMENTS CHOISIS

avec la possibilité de revenir en arrière si les **X** sont rouges.

Si les **V verts**, alors vous pouvez passer à la dernière étape

**Vérification de saisie**  
Je retourne aux étapes incomplètes

- [CHOIX DE L'ORGANISME DE FORMATION](#)
- [DEFINITION DE L'ACTION DE FORMATION](#)
- [INFORMATIONS SUR LE REMBOURSEMENT DEMANDE](#)
- [DEFINITION DE LA LISTE DES STAGIAIRES](#)
- [VERIFICATION DE SAISIE DES ETAPES](#)

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la mise à disposition du web privé. La collecte est fondée sur l'exécution du contrat de gestion des actions de formation. Les données sont uniquement destinées aux services administratifs d'Unifformation dont le siège social est situé au 43, boulevard Diderot, 75012 Paris. Elles seront conservées le temps nécessaire pour répondre aux obligations en matière de gestion des actions de formation. Conformément à la Loi «informatique et Libertés» n°78-17 du 06 Janvier 1978 modifiée et au Règlement Général sur la Protection des Données, vous disposez d'un droit d'accès aux données vous concernant ou pouvez demander leur effacement. Vous disposez également d'un droit d'opposition, d'un droit de rectification, d'un droit à la portabilité et d'un droit à la limitation du traitement de vos données (cf. cnll.fr pour plus d'informations sur vos droits). Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, sous réserve de justifier de votre identité, en contactant notre délégué à la protection des données (DPO) : dpo@unifformation.fr . Si vous estimez après nous avoir contactés que vos droits ne sont pas respectés, vous pourrez à tout moment saisir l'autorité de contrôle (CNIL).

[Précédent](#) [Suivant](#)

rmation

## ETAPE 6: VALIDATION POUR FINANCEMENT UNIFORMATION

vous avez rattaché le dossier à la section financière suivante, vous pouvez toutefois le modifier.

moins de 11 salariés

de 11 à 49 salariés

de 50 à 299 salariés

plus de 300 salariés

J'ai pris connaissance des modalités de la [charte de contrôle](#) et je valide ma demande de remboursement

[Terminer](#)

[Précédent](#) [Suivant](#)

unifformation

## ETAPE 6: VALIDATION POUR FINANCEMENT UNIFORMATION ET AUTRES PARTENAIRES

transmettre accompagnée des pièces nécessaires à son traitement :

- Attestation(s) de présence
- Convention de formation
- Facture(s) originale(s) du coût pédagogique

Selon le dispositif de financement mobilisé (notamment dans le cas de cofinancements externes, et selon les exigences des financeurs), des pièces complémentaires pourraient vous être demandées.

Si votre entreprise est placée en activité partielle, activité partielle de longue durée ou qu'elle a des difficultés économiques au sens de l'article L.1233-3 du Code du Travail à l'exclusion de la cessation d'activité et que vous souhaitez faire une demande au titre du Fonds national pour l'emploi – Formation, vous devez impérativement joindre les 2 pièces FNE listées ci-dessus.

Vous avez une information complémentaire à nous communiquer, cliquez [ici](#)

Pour un traitement rapide de votre dossier, nous vous invitons à transmettre vos pièces en ligne.

[Transmettre en ligne les pièces](#)

Si vous n'avez pas la possibilité de transmettre les pièces en ligne, cliquez [ici](#) pour imprimer et envoyer la demande et les pièces par courrier à Unifformation.

vous avez rattaché le dossier à la section financière suivante, vous pouvez toutefois le modifier.

- moins de 11 salariés
- de 11 à 49 salariés
- de 50 à 299 salariés
- plus de 300 salariés



[← Précédent](#) [Suivant →](#)

 unifformation

# 4

## TRAITEMENT PAR OPCO



RECEPTION PAR LE SERVICE DE PAIEMENT



5

**CONSULTER SON  
DOSSIER**

## MES DOSSIERS/CONSULTER

The screenshot shows a navigation menu with the following items: ACCUEIL, MES SERVICES, MA SYNTHÈSE FINANCIÈRE, MES DOSSIERS (with a dropdown arrow), L'OFFRE DE FORMATION, and MES CONTRIBUTIONS (with a dropdown arrow). The 'MES DOSSIERS' dropdown menu is open, showing three options: SAISIR, CONSULTER, and TÉLÉCHARGER. To the right, there is a 'Paramètres' link with a gear icon. Below the menu, there is a section titled 'DÉLAIS D'ENVOI DES DEMANDES DE REMBOURSEMENT' with a sub-heading 'REMBOURSEMENT'. The text below reads: 'Vous avez jusqu'au 31/01/2021 pour nous faire parvenir vos demandes de remboursement concernant vos actions de formation 2020 émergeant en tout...'. To the right of this section, there is a 'LE SAVIEZ-VOUS ?' section with the text: 'Vous pouvez choisir les panneaux à afficher en allant dans les paramètres ci-dessus, et en...'



## COURRIER DE DECISION

The screenshot shows a navigation bar with three items: 'NOS ÉCHANGES' with an envelope icon, 'MON COMPTE' with a person icon, and 'ME I' with a person icon. Below this, there is a dropdown menu with two options: 'MES MESSAGES' and 'MES INTERLOCUTEURS'. The 'MES MESSAGES' option is highlighted.



**AXE 2 - ANNEXE 20 - Construction d'un projet innovant sur la démarche d'Impact Social et Economique de 22 Centres Sociaux de la Nièvre et de Côte d'Or (projet de formation interdépartemental d'une durée de deux ans impliquant les deux CAF 58 et 21 – projet expérimental qui sera utilisé par la CNAF)**



## CHANTIER FÉDÉRAL FORMATION INNOVANTE

Evaluer l'impact social économique d'un centre social sur son territoire (en inter-centres par EPCI)



**PUBLIC**

Directions, directions adjointes, salariés des Centres Sociaux, bénévoles de la gouvernance

**Prérequis:**

- participation de la Direction du centre sur l'ensemble des journées de formation,
- Participation de l'ensemble des Centres d'une même EPCI

**FORMATEURS**

Mathieu PIEGAY - Mala POULAIN  
SCOPS NISKA et ACCOLADES

**DATE ET DURÉE**

Cette formation se déroulera en 2022 avec 5 modules en plénière avec l'ensemble des participants et des jours de formation individualisés par équipe Impact territoriale

**LIEU**

Château de Varzy  
381 Rue Jacques Amiot  
58210 VARZY

**TARIF (par jour/personne)**

Formation financée par nos partenaires (CAF Nièvre CAF Côte d'Or, Uniformation, Branche Alisfa)

**CONTACT**

Céline INCONNU - Référente Régionale Emploi Formation CPNEF/ALISFA

Anne BERAT - Assistante Fédérale Administrative et à la Formation  
contact@fdcs58.fr

**OBJECTIFS**

L'accompagnement proposé par ACCOLADE permettra d'atteindre les objectifs suivants :

- Comprendre la plus-value de la mesure d'impact dans les pratiques évaluatives
- En se familiarisant avec les concepts clés d'évaluation et d'impact social ;
- En considérant l'évaluation comme un outil de pilotage et d'aide à la décision permettant l'amélioration continue des centres sociaux de la Nièvre ;
- En saisissant le caractère itératif d'une démarche d'évaluation pour devenir une organisation apprenante.

Acquérir par l'expérimentation une démarche de mesure d'impact pluridisciplinaire et participative

- En comprenant la plus-value de la combinaison de la « théorie du changement » et l'approche multicritère par indicateurs ;
- En articulant de manière réaliste les dispositifs de suivi-évaluation existants ;
- En mettant en pratique des méthodes et outils participatifs permettant de mobiliser les parties prenantes autour de la question de la mesure d'impact.

**BILAN DE FORMATION**

Bilan oral, Questionnaire d'évaluation à chaud, Quiz d'évaluation des compétences. Questionnaire d'évaluation à froid envoyé au stagiaire et à la structure 1 mois après la formation.

**Le bulletin d'inscription est indispensable pour votre préinscription à cette formation**

En inter Fédé et avec le partenariat de:










**AXE 3 - ANNEXE 21 - Intervention au sein d'une session DEJEPS CEMEA 2021 pour présenter le métier de Référents Famille en Centre Social aux stagiaires par la RR et 2 Référents Famille de Centres Sociaux de la Nièvre**

Bonjour Céline,

Je t'envoie le courrier pour ton intervention sur la thématique « être référent famille en centre social, quel est ce métier ». Présentation du métier de référent famille dans les centres sociaux par la Référente emploi formation CPNEF et Déléguée de la Fédération des centres sociaux et 3 référentes familles de centres sociaux de la Nièvre  
Pour rappel Patrice Millot, directeur du centre que tu as mobilisé aura témoigné la veille de l'expérience du centre social des Portes du Morvan.  
Il y a aussi une fiche de mission à remplir et signer avant de l'envoyer ou me la donner.

Je te joins aussi dans un autre courriel un tiré-à-part du texte fait autour du sujet référent famille et DE JEPS.

à bientôt

Michel Rebourg  
responsable de formation  
03 80 28 02 37 - 06 12 15 11 58  
ceméa bourgogne franche-comté

**AXE 4 - ANNEXE 22 - Construction d'une formation DEJEPS avec spécialité « Animation Collectif Familles » que la CAF a validé pour permettre aux Référents Famille non diplômés d'exercer par un module de formation adapté**



**LE DE JEPS  
ET  
LA MISSION  
RÉFÉRENT.E  
FAMILLE**

UN CADRE POUR SOUTENIR UNE  
FORMATION DIPLÔMANTE À  
NIVEAU 5 (BAC+2) DANS LA NIÈVRE

SEPTEMBRE 2020



## UN CONTEXTE SUR LA QUALIFICATION RF

- 3 sessions pour favoriser l'accès à la qualification de 2011 à 2015.
- Enjeu autour de la formation des personnes avec les changements de poste, la promotion.
- Recrutement : peu de candidat.e.s répondant aux critères de qualification, avec des diplômes DE CESF, EJE.
- Sur les terrains, le.la référent.e famille est confronté(e) à une mixité de missions.



## UN PARTENARIAT EN FORMATION SUR LE CHAMP DE L'INTERVENTION SOCIALE

- Depuis 2014, la mise en oeuvre de formations avec un partenariat au niveau régional et national - CEMÉA et la Fédération des Centres Sociaux de la Nièvre.
- Entre 2015 et 2019, 2 sessions DES JEPS mention "direction de structure et de projet" => 4 diplômé.e.s dans le département.
- À partir de 2019, une offre du DE JEPS sur la Nièvre.





## UNE FORMATION AU DEJEPS 2019-2020

- Huit candidat.e.s venant des Centres Sociaux de la Nièvre dont trois avec la fonction Référent Famille.
- Une expérimentation d'un « mini-projet » sur la thématique culture & familles
- Apports, réflexions, témoignages autour du domaine animation familles et enjeux de la fonction RF, intégration de contenus, apport d'expériences, intervention de personnes qualifiées



## UNE CONCERTATION CAF-CSC-CEMÉA ENTRE MAI 2019 ET JANVIER 2020

- A l'initiative de la Fédération des Centres Sociaux de la Nièvre, affiner la spécificité de la mission RF au regard d'une formation diplômante de niveau 5.
- Une mise en réflexion autour du ruban pédagogique de la formation DE JEPS (habilitée par la DRDJSC-BFC).



## À VENIR, UN RENFORT SUR LES COMPÉTENCES RF

- Dans le ruban du DEJEPS, une accentuation sur les fondamentaux dont l'enjeu d'animation du projet « familles »
- animation de la transversalité, apports histoire et sociologie de la famille, la politique publique dans le domaine de la parentalité.

=> Témoignages, visite de structure, lecture/analyse de projet familles, analyse de pratique professionnelle, discussion sur les sujets sensibles, visites de LAEP...

=> Orientation du projet des futur.e.s stagiaires sur un projet familles (ACF, transversalité, coordination).

## D'UNE PRÉCONISATION À UN AVIS



- Pour la CAF de la Nièvre, en appui dans le recrutement des référent.e.s famille, possibilité d'observer favorablement et de manière dérogatoire, une entrée en formation sur le DEJEPS.

- Pour la commission des administrateurs.trices de la CAF de la Nièvre, émettre un avis sur l'intérêt de la formation DE JEP pour les Référent.e Famille.

## AXE 4 - ANNEXE 23 - Comité Technique pédagogique partenarial sur le DEJEPS – 9 Mars 2021

De : Michel Rebourg <[michel.rebourg@cemeabfc.org](mailto:michel.rebourg@cemeabfc.org)>

Date : mardi 2 mars 2021 à 09:57

À : christophe JEANNIN <[christophe.jeannin01@orange.fr](mailto:christophe.jeannin01@orange.fr)>, cinconnu <[cinconnu@fdcs58.fr](mailto:cinconnu@fdcs58.fr)>, BERNARD CRETIN <[bernard.cretin@educagri.fr](mailto:bernard.cretin@educagri.fr)>, rosemarie romand86 <[rosemarie.romand86@gmail.com](mailto:rosemarie.romand86@gmail.com)>

Cc : Nadine Vieste <[nadine.vieste@cemeabfc.org](mailto:nadine.vieste@cemeabfc.org)>

Objet : Comité technique pédagogique le 9 mars

Bonjour,

Après réponses au sondage, nous tiendrons la réunion du Comité technique pédagogique de la session DE JEPS le mardi 9 mars de 10H à 12H (invitation jointe). Elle aura lieu, physiquement, au CFPPA du Morvan à Château-Chinon.

Une partie des membres sera en visio.  
J'adresse le lien dans un courriel spécifique.

Meilleures salutations

Michel Rebourg  
responsable de formation  
03 80 28 02 37 - 06 12 15 11 58  
ceméa bourgogne franche-comté



Michel REBOURG  
Responsable de formation  
[michel.rebourg@cemeabfc.org](mailto:michel.rebourg@cemeabfc.org)  
06 12 15 11 58

aux membres du Comité technique  
pédagogique de la formation DE JEPS

Nevers-Château-Chinon-Besançon  
le 2 mars 2021

Objet : 2<sup>e</sup> réunion CTP

Bonjour,

Dans le cadre de la formation au diplôme DE JEPS (Diplôme d'Etat Jeunesse, Education Populaire et Sport) mention Développement de projets, territoires et réseaux le Comité technique et pédagogique se réunit le

**mardi 9 mars 2021 de 10h00 à 12 h00**  
au CFPPA du Morvan  
rue Pierre Mendès-France à Château-Chinon

Ordre du jour

- point sur la seconde phase (février à avril), la formation, le groupe. Nous accueillons les délégué.e.s du groupe de stagiaires durant la première heure.
- suivi épreuves (UC 3 et UC 4).
- point sur les projets d'action.
- la troisième phase (mai-juillet 2021)
- divers.

Comptant sur votre présence,

Cordialement

Michel Rebourg

Association des CEMEA de Bourgogne Franche-Comté – BP 117  
18 rue de Cologne – 25013 BESANÇON cedex  
Tél 03 81 81 33 80 – Courriel : [asso@cemeabfc.org](mailto:asso@cemeabfc.org)

## AXE 4 - ANNEXE 24 - Enquête partenariale pour recueillir les besoins de formation des Centres Sociaux sur le diplôme du niveaux 4 à 6 (BP JEPS, DE JEPS, DES JEPS)

Céline,

Suite à notre réunion partenariale de la semaine dernière « besoins en formation », voici la base du questionnaire envisagé pour recueillir les besoins sur une formation DESJEPS en Nièvre et aider les directeurs et trices des centres sociaux à cerner les attentes et besoins de formation sur les diplômes du niveau 4 au 6 (BP JEPS, DE JEPS, DES JEPS).  
Cela s'accompagne d'un document présentant succinctement les diplômes, les métiers en lien avec le niveau de qualification.  
Il s'agit de faire l'envoi sous forme de questionnaire à distance.

Sur cette base, quelles sont les remarques et suggestions ?

à bientôt.

Michel Rebourg  
responsable de formation  
03 80 28 02 37 - 06 12 15 11 58  
cemésia bourgogne franche-comté

## AXE 4 - ANNEXE 25 - 3 Réunions annuelles avec les RR du Grand Est (Alsace-Lorraine, Champagne-Ardenne, Bourgogne Franche-Comté), le Directeur d'Uniformation et tous les Conseillers d'Uniformation – Objectif : partage des informations sur les aides de la branche, repérer les besoins en Emploi/Formation sur nos territoires, concevoir des projets de formation en interrégions pour 2022 (pour les Directions)

The image shows a Zoom meeting interface. At the top, there are controls for 'Affichage intervenant' and 'Quitter le mode plein écran'. The main area is a grid of video thumbnails for participants:

- Martine referentregional.lorraine@gmail...
- FEDERATION CENTRES SOCIAUX
- Audrey FD57- RR Lorraine
- frank MOHIMONT
- UNIFORMATION C.LEDUC TALPIN
- Patrice GUILLOUX
- Uniformation Catherine Anding
- Paul-André SIMON
- Grégoire- UNIF Grand-Est
- Nathalie LEPINE Uniformation

At the bottom, there are controls for 'Activer', 'Arrêter vidéo', 'Participants', 'Converser', 'Partager l'écran', 'Enregistrer', and 'Réactions'. On the right side, there is a chat window titled 'Conversation de groupe Zoom' with the following text:

afest !  
diagnostic préalable à envisager  
préalable\*

De frank MOHIMONT à Tout le monde :  
La question de la formation sur le management

De Martine referentregional.lorraine@gmail.com à Tout le monde :  
POE C AP?

De Patrice GUILLOUX à Tout le monde :  
formationhybride avec du dictancier

De frank MOHIMONT à Tout le monde :  
et par les caf

Bonjour à toutes et à tous,

Petit rappel pour notre réunion prévue le jeudi 7 octobre 21 à 10h , voici le lien :

Martine [referentregional.lorraine@gmail.com](mailto:referentregional.lorraine@gmail.com) vous invite à une réunion Zoom planifiée.

Participer à la réunion Zoom

<https://zoom.us/j/93178563783?pwd=NE45dWdCR3dUbTB6ZHF1RzdIYVlFZz09>

ID de réunion : 931 7856 3783

Code secret : 027460

Je vous propose de maintenir notre ordre du jour "classique":

- actus Branche RR et Uniformation et territoires
- les projets de formation 2022 et point sur les enveloppes disponibles 2021
- faire le lien avec les services de la Région Grand Est : comment cibler ?
- points à la demande des participants

Je vous souhaite une bonne journée

Bien cordialement,

**Les Référents Régionaux Emploi Formation vous souhaitent une belle année 2021**

**A l'écoute active des acteurs ALISFA pour tisser, accompagner vos projets de formation**

**Ils vous souhaitent des projets de formation à n'en plus finir et l'envie furieuse d'en réaliser quelques uns**

**YEAH!**

Paul André Simon

Martine Gerville

Céline Inconnu

Franck Mohimont

**WOW!**

Paul André Simon - Référent Régional Grand Est Alsace  
rr.alsace@gmail.com

Martine Gerville - Référente Régionale ALISFA Lorraine  
referentregional.lorraine@gmail.com

Céline Inconnu - Référente Régionale Bourgogne Franche Comté  
referentregional.bourgogne@gmail.com

Franck Mohimont - Référent Régional Champagne Ardenne  
rr.champagneardenne@gmail.com

unifor

CPNEF ALISFA

**AXE 4 - ANNEXE 26 - Groupe de travail création de formation « Auxiliaire de Puériculture » et de « Direction de Centre Social en Nièvre » - Formation de proximité en ruralité pour pallier aux emplois en tension sur ces métiers.**

De : rr.bourgogne <referentregional.bourgogne@gmail.com> Date: mer, 16/02/2022  
 À : Fédération des centres sociaux Nièvre  
 Cc :  
 Objet : INVITATION Groupes de travail - création de formations auxiliaire de puériculture et de direction de centre social en Nièvre - formation de proximité en ruralité pour pallier aux emplois en tensions

À : Sabrina RENIER 581 <sabrina.renier@cafnevers.cnafmail.fr>, Martin BOUTET 581 <martin.boutet@cafnevers.cnafmail.fr>  
 Objet : INVITATION aux Groupes de travail - création de formations auxiliaire de puériculture et d'une formation pour former de futures directions en Nièvre

Bonjour Sabrina, Martin,

Je viens vous proposer une date pour les deux premiers groupes de travail visant à développer deux formations en Nièvre qui manquent en termes d'emplois pour les centres sociaux et structures petite enfance. Je mobilise de nombreux partenaires dont unifor Région et notre branche emploi formation au niveau national pour dégager des fonds. Comme ils viennent de loin, ils peuvent se mobiliser sur une journée pour nos projets. Je concentre les deux groupes sur une même qui se verra intense mais productive ☺

Seriez-vous disponibles le jeudi 7 octobre prochain : (ce serait top c'est très difficile de trouver une date commune à tous...)

Matin 9h30-12h00 groupe de travail visant à créer une formation « auxiliaire de puériculture » à la Fédération (mixerait demandeurs d'emplois et salariés du réseau des centres sociaux et peut être aussi apprentissages)  
 Après-midi 14h00-16h30 : groupe de travail visant à créer une formation DESIEPS (cahier des charges adapté aux réalités de la Nièvre) pour former un groupe de directions de centres sociaux pour des salariés du réseau déjà en poste ou des reconversions professionnelles.

Partenaires conviés :

Pôle emploi, unifor Région, notre branche emploi formation CPNEF ALISFA, CAF de la Nièvre, FD, 3 directions de centres sociaux engagés pour représenter les besoins des Centres Nièvre, notre union régionale des centres sociaux, la mission locale Nièvre, le Groupement d'employeurs nièvre, la PMI 58 (pour le groupe petite enfance), le CFPPA Morvan (qui propose de demander des agréments, on a aussi l'école d'ergothérapie de l'aggio qui est intéressée sur la filière petite enfance).  
 Cité collectives qui portent des EAIC en gestion municipale, pensez-vous des contacts à convoier qui recrutent sur ces filières où on a une pénurie de candidats ?  
 Je pensais aussi peut être convoier Family sphere et atôme qui recrutent aussi parfois des auxiliaires sur ces filières petite enfance, qu'en pensez-vous ?

unifor

Cité Collective  
 Centre Social  
 CPNEF ALISFA

## **AXE 4 - ANNEXE 27 - Accompagnement au montage d'un module de formation de BAFA sur site 2022 qui se déroulera sur Nevers et sur la Charité sur Loire en partenariat avec les CEMEA BFC, la CAF de la Nièvre**

 Céline Inconnu 21/01/2021  
À : Sabrina RENIER 581 et 6 de plus... >

### **FW: Formations BAFA vacances d'hiver**

Pour information sur les BAFA remis en place dans la Nièvre au cœur du réseau des centres sociaux suite à des échanges sur les besoins.

L'espace Socio Culturel La Pépinière, en partenariat avec les CEMEA Bourgogne Franche Comté mettent en place 2 sessions BAFA à La Charité Sur Loire .

- **Formation générale BAFA** du 6 au 13 février, 412€ en demi-pension et 552€ en internat.
- **Approfondissement BAFA 3 « multi activités »** du 15 au 20 février, 339€ demi-pension uniquement

Les inscriptions se font à cette adresse <http://cemeabfc.org/bafa/>

Pour plus d'information, vous pouvez contactez Jessy BOURAHLI, responsable jeunesse à l'Espace Socioculturel de la Charité sur Loire  
[Jessy.bourahli@esclapepiniere.fr](mailto:Jessy.bourahli@esclapepiniere.fr) – [06.59.77.09.96](tel:06.59.77.09.96)