

PROGRAMME de FORMATION

RENFORCER ET CONSOLIDER SA POSTURE ET SES COMPÉTENCES MANAGÉRIALES

PUBLIC

Directeurs, directrices d'Etablissements d'Accueil de Jeunes Enfants à gestion associative de la Branche ALISFA

Groupe de 6 à 12 professionnels maximum

Prérequis :

- Être en poste de direction
- Les participants devront pouvoir s'isoler dans une pièce et disposer des outils informatiques (ordinateur/tablette) avec caméra et micro. Lors de la première rencontre, le formateur sera connecté une demi-heure avant le début de la formation afin de s'assurer de la bonne connexion de toutes et tous.

OBJECTIFS

- Définir et analyser la fonction managériale et les cadres du management
- Savoir reconnaître sa pratique managériale, définir et adapter sa posture de direction selon les situations
- Connaître les leviers et les modalités d'actions pour résoudre des problématiques managériales
- Évaluer ses pratiques et en identifier les impacts sur les enfants, les familles, les équipes et les bénévoles de l'association

OBJECTIF PEDAGOGIQUES :

A l'issue de la formation, les participants auront :

- Mené un état des lieux de leurs pratiques managériales
- Augmenté une part de leurs compétences managériales : modes de communication, techniques managériales, analyses de situations complexes, travail sur la posture, ...
- Échangé sur des situations de travail afin d'augmenter les compétences collectives du manager souvent isolé dans sa structure
- Acquis de nouvelles habiletés managériales et/ou développé des habiletés existantes

CONTENUS

Séquence 1 : ETAT DES LIEUX – 4H

- Faire un état des lieux de ses pratiques managériales et échanger au sein du groupe de pairs en utilisant un outil (Forces/Faiblesses/Opportunités/Risques) :
 - o Quelles sont les pratiques managériales individuelles ?
 - o Quelles sont les pratiques managériales communes ?
 - o Quels sont les atouts actuels de la structure ?
 - o Quels sont les axes d'amélioration ?

Séquence 2 : LE TRAVAIL EN ÉQUIPE – 4H

- Développer le travail d'équipe au sein du collectif de travail :
 - o Comprendre les fonctionnements des équipes de travail

- Analyser les manières de travailler ensemble
- Comprendre la structuration des équipes de travail
- Comprendre la fixation des objectifs, la notion de visée commune, de but
- Aider les personnels à s'inscrire dans le collectif de travail

Séquence 3 : LA BIENVEILLANCE MANAGÉRIALE – 4H

- Comprendre la notion de bienveillance managériale :
 - Comment définir cette notion de bienveillance managériale ?
 - Comment repérer des comportements qui altèrent la bienveillance perçue par les personnels managés ?
 - Comment inscrire ses comportements dans des modalités bienveillantes ?
 - Comment travailler les questions de Qualité de Vie au Travail (QVT) et les Risques Psycho-Sociaux (RPS) dans le quotidien professionnel ?

Séquence 4 : LA MISSION DE CONTRÔLE – 4H

- Développer les habiletés relationnelles nécessaires à l'exercice de la dimension "contrôle du travail" de la part du responsable de la structure :
 - Proximité/distance, confiance, présence, ...
 - Identification des zones de risques liées à l'activité auprès des enfants/en cuisine/à l'entretien des locaux et qui nécessitent un contrôle régulier
 - Échanges sur les manières d'exercer cette dimension contrôle du travail garantissant la qualité du travail
 - Les attitudes pour dire quand "ça va", mais aussi quand "ça ne va pas" ou comment parler le travail en posture de responsable
 - Les liens entre contrôle du travail et entretien annuel
 - Éléments de compréhension en psychosociologie du rapport à la notion de sécurité et risque

Séquence 5 : LA CONVERGENCE – 2H

- Développer la convergence entre les professionnels, les parents, le Bureau, le Conseil d'Administration et les acteurs du Territoire (associatifs et politiques) :
 - Comment analyser les modalités de la collaboration actuelle ?
 - Comment trouver les axes d'amélioration de cette convergence ?
 - Comment résoudre les difficultés ?
 - Comment bâtir éventuellement un plan d'actions sur le thème de la convergence ?

Séquence 6 : LA POSTURE MANAGERIALE – 4H

- Comprendre la posture de direction, de manager d'un groupe afin d'utiliser ces notions pour analyser et résoudre les difficultés managériales du quotidien :
 - Quelles sont les grandes postures possibles du manager ?
 - Les 3 dimensions nécessaires au pilotage d'un groupe
 - Les représentations sociales du management
 - Les règles sociales : conformité, normes, influence, négociation...
 - L'individu au sein du groupe
 - Place, rôle, posture du manager et des professionnels

METHODES PEDAGOGIQUES

Les méthodes sont fortement participatives et impliquantes. Les professionnels partent de situations managériales qu'ils sont en train de vivre ou de situations qu'ils ont vécues. La moitié de la formation est consacrée à des études de cas, des questionnaires, des jeux pédagogiques ou des mises en situation pratique.

Des travaux de sous-groupes sont envisageables.

La confiance entre les participants et avec l'intervenant est une condition de la réussite de cette session de formation.

INTERVENANT

Patrice COURIC, Psychosociologue formateur, Cabinet Compétences Conseil

DATES, DUREE & HORAIRES

La formation est déclinée en 11 séquences de 2 heures pour chacun des groupes soit 22h de formation

Horaires : de 10h à 12h

Groupe 1	Groupe 2
08 septembre 2022	13 septembre 2022
11 octobre 2022	13 octobre 2022
24 novembre 2022	30 novembre 2022
09 décembre 2022	15 décembre 2022
17 janvier 2023	19 janvier 2023
21 février 2023	23 février 2023
21 mars 2023	23 mars 2023
25 avril 2023	27 avril 2023
23 mai 2023	25 mai 2023
20 juin 2023	22 juin 2023
11 juillet 2023	13 juillet 2023

MODALITES D'EVALUATION

- Questionnaire d'évaluation des compétences acquises par le participant durant la formation,
- Questionnaire d'évaluation de l'atteinte des objectifs de la formation par le participant,
- Questionnaire de satisfaction de la formation (réponse aux attentes, utilité perçue)

LIEU DE FORMATION

Formation à distance, en visio avec le support Zoom