

Icom : 61043251

N° Dossier : AC25332-1

Suivi par : Isabelle Petit

EVOXING
Monsieur LE DIRECTEUR
7 RUE VEYSSIERE
33800 BORDEAUX

Bordeaux, le 23 novembre 2023

Objet : Confirmation de session

Madame, Monsieur,

Nous avons le plaisir de vous confirmer la réalisation de la session DÉVELOPPER SA POSTURE MANÉGÉRIALE DE DIRECTION qui aura lieu à du 8 décembre 2023 au 2 juillet 2024.

Vous trouverez, ci-joints :

- La liste d'émargement (exemplaire à photocopier en fonction du nombre de journées de formation)
- Les documents d'évaluation de fin de formation : « Evaluation de la formation par le formateur », « Evaluation de la formation par le stagiaire » (exemplaire à photocopier en fonction du nombre de stagiaires).

Conformément à notre contrat de prestations de services, l'ensemble de ces documents est à nous retourner complétés et signés **au plus tard un mois après la fin de la formation** à l'adresse suivante :

Uniformalogon Délégation Nouvelle-Aquitaine
Parc Cadera Sud
6 Avenue Ariane
CS 40088
33693 MERIGNAC Cedex

En vous souhaitant une bonne formation, recevez, Madame, Monsieur, l'expression de nos meilleures salutations.

Mylène VANTOURS-BURGUIERE
Déléguée régionale
Délégation Nouvelle-Aquitaine



A retourner à :

Icom : 61043251
N° Dossier : AC25332-1
Suivi par : Isabelle Petit

UNIFORMATION Délégation Nouvelle-Aquitaine
Parc Cadera Sud
6 Avenue Ariane
CS 40088 33693 MERIGNAC Cedex

DEMANDE DE REGLEMENT ACTION COLLECTIVE

DÉVELOPPER SA POSTURE MANÉGÉRIALE DE DIRECTION
Du 08/12/2023 à 02/07/2024

A retourner complétée pour chaque session.
A joindre à ce document :

- La ou les listes d'émargement ou le(s) certificat(s) de réalisation
- La ou les factures
- Les documents d'évaluation de fin de formation

Merci de reporter les montants demandés dans le tableau suivant :

	HT	TVA	TTC
MONTANT GLOBAL			
Coût pédagogique *			
Frais d'ingénierie *			
FA formateur *			
Restauration des stagiaires * Nombre de repas :			
Location de salle *			
Supports pédagogiques *			

* montants à détailler uniquement si prévus dans le contrat de prestation de service

Signature et tampon de l'Organisme de formation

UNIFORMATION
Mylène VANTOURS-BURGUIERE
Déléguee régionale
Délégation Nouvelle-Aquitaine

LISTE D'EMARGEMENT

N° Dossier : AC25332-1

INTITULE DE LA FORMATION : DÉVELOPPER SA POSTURE MANÉGÉRIALE DE DIRECTION

(Une feuille à remplir par journée de formation)

DATES : du 8 décembre 2023 au 2 juillet 2024

LIEU : 33 - GIRONDE

Journée du :

Employeur	N° Adhérent	Nom du stagiaire	Prénom du stagiaire	Fonction occupée	SIGNATURE STAGIAIRE	
					Matin de à	Après-midi de à
FEDE CENTRES SOCIAUX DE GIRONDE formation.atelier@gironde-centres- sociaux.fr	28685722	BERNHARD	CHRISTOPHE	Délégué adjoint		
ASSOCIATION LA CHATAIGNERAIE 05 57 02 23 29 cschataigneraie@wanadoo.fr	24963907	JOUART	FABIENNE	Responsable du centre social		
ESPACE SOC ET D'ANIM ALAIN COUDE 05 56 45 57 50	24964832	DUFRENE	DAMIEN	Directeur		
UNIRE 33 55 63 26 39 direction@unire.fr	28798822	JOS	GHISLAINE	Directrice		
CSC DE MARTIGNAS 05 56 78 05 48 cscmartignasdirection@gmail.com	24971917	LURAC MERCIER	STEPHANE	Directeur		
ASSOC FOYER FRATERNEL 05 57 87 13 92 foyer-frat33@wanadoo.fr	24775296	GRENIER	CLEMENT	Directeur		
CENTRE SOCIAL FAMILIAL BORDEAUXNORD 05 56 39 46 72 secretariat@csbn.org	24773929	ESCORNE	FABRICE	Directeur		
CONFLUENCES 05 56 05 82 19 csmagudas.direction@wanadoo.fr	25068727	MILHE	AURÉLIE	Directrice		

www.uniformalion.fr



UNIFORMATION – L'OPCO DE LA COHÉSION SOCIALE

Tél. : 0969 32 22 76

LISTE D'EMARGEMENT

N° Dossier : AC25332-1

INTITULE DE LA FORMATION : DÉVELOPPER SA POSTURE MANÉGÉRIALE DE DIRECTION

(Une feuille à remplir par journée de formation)

DATES : du 8 décembre 2023 au 2 juillet 2024

LIEU : 33 - GIRONDE

Journée du :

Employeur	N° Adhérent	Nom du stagiaire	Prénom du stagiaire	Fonction occupée	SIGNATURE STAGIAIRE	
					Matin de à	Après-midi de à
ASSO CSC BEAUDESERT 05 56 34 10 63	24964506	DECOURT	PASCALE	Directrice		
FEDE CENTRES SOCIAUX DE GIRONDE formation.atelier@gironde-centres-sociaux.fr	28685722	ROCHARD	ANNE	Déléguee fédérale		
Cachet du Formateur :				Nom du formateur :	Signature :	

www.uniformation.fr

UNIFORMATION – L'OPCO DE LA COHÉSION SOCIALE
Tél. : 0969 32 22 76



EVALUATION DE LA FORMATION PAR LE FORMATEUR

Intitulé de la formation	DÉVELOPPER SA POSTURE MANÉGÉRIALE DE DIRECTION	
Date(s)	du 8 décembre 2023 au 2 juillet 2024	
Lieu	33 - GIRONDE	
Nom de l'Organisme de Formation	EVOXING	
Nom de l'intervenant		

Nombre d'inscrits	10
Nombre de participants	
Nombre de structures	9

LE DEROULEMENT

(Degré d'information préalable et motivation des stagiaires, caractère « obligatoire » de la formation, durée, ...)

Commentaire :

LE CONTENU DE L'ACTION

Nécessité de retravailler les contenus pédagogiques

☐ Non
☐ Oui → Commentaire :

Type(s) de suivi mis en place

COMMENTAIRES GENERALES, PROPOSITIONS, SUGGESTIONS

L'ORGANISATION MATERIELLE DE L'ACTION

Commentaire :

Date et signature de l'intervenant avec cachet de l'organisme de formation :

EVALUATION DE FIN DE FORMATION PAR LE STAGIAIRE

Intitulé de la formation	DÉVELOPPER SA POSTURE MANÉGÉRIALE DE DIRECTION
Nom de l'Organisme de Formation	EVOXING
Nom du formateur	
Date(s) de la session	du 8 décembre 2023 au 2 juillet 2024
Lieu	33 - GIRONDE
Emploi occupé	

Comment avez-vous eu connaissance de cette formation ?

Pour chacun des items, indiquez votre degré de satisfaction sur une échelle de 0 à 3

0	1	2	3
PAS DU TOUT	PAS VRAIMENT	OUI PLUTOT	TOUT A FAIT

A. LE DEROULEMENT DE LA FORMATION

	0	1	2	3
1 - La durée				
2 - Le rythme de la formation				
3 - Les supports pédagogiques utilisés				
4 - La composition du groupe				
Commentaires				

B. LE CONTENU DE LA FORMATION

	0	1	2	3
5 - La réalisation du programme pédagogique prévu				
6 - Les objectifs du programme ont-ils été atteints ?				
7 - La réponse à vos attentes				
8 - L'équilibre entre la théorie et la pratique				
9 - L'utilité de cette formation sur votre poste de travail				

Commentaires

C. L'ANIMATION DE LA FORMATION

	0	1	2	3
10 - La qualité des échanges entre participants				
11 - La démarche pédagogique et la qualité de l'animation				
12 - La clarté des explications				

Commentaires

D. L'ORGANISATION MATERIELLE DE LA FORMATION

	0	1	2	3
12 - La qualité de l'accueil				
13 - Les locaux (espace, aménagements)				
14 - Le matériel et les équipements utilisés				
15 - L'hébergement (uniquement pour les formations se déroulant dans les Villages Vacances)				

Commentaires

E. APPRECIATION GENERALE : êtes-vous satisfait de cette formation ?

	0	1	2	3

Ce qui vous a le plus intéressé dans la formation :

Ce qui vous a le moins intéressé dans la formation :

Ce stage vous sera-t-il utile à votre retour dans l'entreprise ?

Que reprenez-vous de cette formation ?

Quelle (s) autre (s) formation (s) aimeriez-vous suivre ?

Dans quels délais ?

VOTRE BRANCHE OU SECTEUR PROFESSIONNEL	
NOM DU STAGIAIRE (facultatif)	
STRUCTURE (facultatif)	

**UNIFORMATION VOUS REMERCIE
D'AVOIR BIEN VOULU REPONDRE A CE QUESTIONNAIRE**

www.uniformation.fr



UNIFORMATION – L'OPCO DE LA COHÉSION SOCIALE
Tél. : 0969 32 22 76