



uniformalion

CRITÈRES 2021 BRANCHE ALISFA

VISIO – 26/02/2021

L'OPCO DE LA COHÉSION SOCIALE

A large red circular graphic is positioned on the left side of the slide, partially cut off by the edge.

1

Le plan de développement des compétences

Qu'est ce que le plan de développement des compétences (PDC) ?

Définition de la compétence professionnelle :

Une compétence est une **combinaison** de **connaissances**, d'**aptitudes** (capacités) et d'**attitudes** appropriées à une situation rencontrée dans une situation professionnelle donnée.

Définition du plan de développement des compétences :

C'est l'outil qui formalise la traduction en **actions de formation** des besoins de compétences à court, moyen et long terme dans une structure

Les étapes clés :

- Recenser les besoins en compétences des collaborateurs (*individuels/collectifs*)
- Chiffrer le PDC et le budgétiser
- Arbitrer
- Formaliser
- Communiquer
- Acheter la formation
- Evaluer la formation



FORMATIONS OBLIGATOIRES*

Sur le temps de travail

**Définition :*

Toute action de formation qui conditionne l'exercice d'une activité ou d'une fonction, en application d'une convention internationale ou de dispositions légales et réglementaires

AUTRES FORMATIONS

Sur le temps de travail sauf si un accord d'entreprise (ou de branche) détermine :

- les formations pouvant être suivies en tout ou partie **hors temps de travail**
- un plafond horaire par salarié (ou un pourcentage du forfait)

À défaut d'accord collectif :
avec l'accord du salarié, dans la limite de **30h/an**, ou, pour les salariés au forfait, à **2% du forfait**.

Suppression de l'allocation de formation

A large red circular graphic on the left side of the slide, partially cut off by the edge.

2

Les contributions

2 contributions à la formation professionnelle

1 CONTRIBUTION LEGALE

0,55%

entreprises
de -11 salariés

1%

entreprises
de +11 salariés

+

1%

sur la MSB CDD

1 CONTRIBUTION CONVENTIONNELLE

1,55%

entreprises
de -11 salariés

1,10%

entreprises
de +11 salariés

+

0,28%

paritarisme



3

Les financements individuels du PDC

*liés à votre
contribution **LEGALE***

Les demandes d'aide financière



Demande d'Aide Financière Unique



1 ou plusieurs salarié d'une même structure



La formation doit démarrer en 2021 et, sauf indication contraire, peut se terminer au-delà de 2021



Saisie d'un dossier par action depuis votre espace privé Uniformation
AVANT le démarrage de la formation



4 dossiers par an / structure
3000€ maxi par dossier
Application barème OPCO
Financement possible CP + FA



	COÛT PEDAGOGIQUE
Formation inférieure ou égale à 70h	50€/h (y compris TVA)
Formation supérieure à 70h	15€/h (y compris TVA)
Bilan de compétences et VAE	56€ HT/h
Formation de groupe (<i>seuil de minimum 5 personnes</i>)	1 800€/jour (y compris TVA)

	FRAIS ANNEXES
Repas	25€
Hébergement	110€
Déplacement	Barème fiscal 6CV

Plan de relance



Exemple de thématiques :

- Adaptation de l'environnement
- Travail à distance
- Repenser la RH
- Relance de l'activité
- Communication post crise
- Outils numériques

1

Une solution « clés en main »

2

La formation des salariés

3

La formation des dirigeants
salariés et bénévoles



Pas de limite du nombre de dossier
Application du barème OPCO

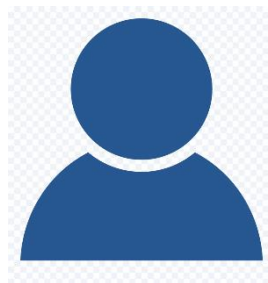


Date de début de la formation avant
le 31 août 2021

Date de fin de réalisation 31/12/2021



Action Collective Territoriale



Minimum 2 structures et 5 stagiaires



Financement possible pour des actions interbranches
Plafond de 1 800€/jr/groupe



10zaine de thématiques de formation :
accueil, communication, sécurité,
comptabilité-gestion, droit,
management, développement de la
structures, informatique-bureautique,
mutations économiques-transition
numériques, ressources humaines-
formation



100% des coûts pédagogiques
financés ainsi que les repas du midi



Des sessions de mars à décembre



4

Les financements individuels du PDC

*liés à votre
contribution CONVENTIONNELLE*

Demande d'Aide Financière

Pour qui ?



Accessible à toutes les structures dont les + de 50 salariés

Modalités de mise en œuvre	Prise en charge	Démarche
Moins de 5 stagiaires	Plafond de 3000 € TTC maxi (coût pédagogique et frais annexes)*	Demande à effectuer sur votre espace privé adhérent sur le site d'Uniformalion au minimum 1 mois avant le début de l'action de formation avec le formulaire DAF https://www.uniformalion.fr/user/login
5 stagiaires minimum Salariés et bénévoles (avec max de salariés) 1 structure (ex. formation sur site)	Plafond de 1500 € TTC maxi / jour dans la limite de 6 jours Frais déplacement : barème OPCO* Pas de prise en charge de la rémunération	

** Dans la limite des fonds disponibles et selon les barèmes de l'OPCO*

Actions Collectives Territoriales

Pour qui ?



Accessible à toutes les structures dont les + de 50 salariés

Modalités de mise en œuvre	Prise en charge	Démarche
2 structures minimum Salariés et bénévoles (avec max de salariés) 8 stagiaires minimum	Plafond de 1500 € TTC maxi / jour dans la limite de 6 jours Frais déplacement : barème OPCO Pas de prise en charge de la rémunération	Solliciter la référente régionale CPNEF, la fédération ou télécharger le formulaire de demande de prise en charge sur le site de la CPNEF http://www.cpnef.com/

Pour qui ?



Accessible à toutes les structures dont les + de 50 salariés

Modalités de mise en œuvre	Prise en charge	Démarche
<p>Action de formation présentant un caractère innovant (thématiques émergentes, innovation territoriale, innovation parcours, innovation pédagogique) ou expérimental</p> <p>Salariés et bénévoles (avec max de salariés)</p>	<p>Examen préalable du dossier par la CPNEF</p> <p>Prise en charge possible sur :</p> <ul style="list-style-type: none">- Coûts pédagogiques- Frais annexes- Frais de rémunération	<p>Solliciter la référente régionale CPNEF, la fédération ou télécharger le formulaire de demande de prise en charge sur le site de la CPNEF</p> <p>http://www.cpnef.com/</p>

Dispositif Accompagner à la reprise d'activités 1/2

Pour qui ?



Accessible à toutes les structures dont les + de 50 salariés

Module 1 : Accompagnement collectif des salariés	Module 2 : Accompagner les responsables, directeurs, dirigeants associatifs	Module 3 : Être prêt à accueillir les publics	Module 4 : Capitaliser sur l'expérience de la gestion de la crise
Pour les équipes	Pour les responsables	Pour les équipes	Pour les responsables
Durée : 1 à 2 jours par module - continu ou discontinu – présentiel ou distanciel – Jusqu'au 30 novembre 2021 (8 jours max pour les – de 11 salariés 16 jours max pour les + de 11 salariés)			
Intervenant : un organisme de formation (Numéro de déclaration Direccte et Datadock)			
Accompagner les émotions, identifier les ressources, obstacle, freins, leviers, ...	Préparer le retour dans les locaux, GRH, management, accompagnement des équipes, cohésion, dialogue social, gestion financière, QVT, ...	Cohésion d'équipe, protocoles sanitaires, écoute, accompagnement des publics, organisation des évènements, ...	Retour sur expériences et axes d'amélioration, impacts et changement à mener (projet, gouvernance, GRH, DUERP, ...)

Dispositif Accompagner à la reprise d'activités 2/2

Prise en charge	Démarche
<p>Plafond de 1500 € TTC maxi / jour pour une action collective</p> <p>Plafond de 300 € TTC maxi / jour pour une action individuelle</p> <p>Frais annexes selon les barèmes OPCO</p> <p>Maxi 2 jours/module pour les structures de – de 11 salariés</p> <p>Maxi 4 jours/module pour les structures de + de 11 salariés</p>	<p>Demande à effectuer sur votre espace privé adhérent sur le site d'Uninformation au minimum 1 mois avant le début de l'action de formation avec le formulaire DAF en précisant le numéro du module concerné pour une formation sur site ou en inter établissements</p> <p>https://www.uninformation.fr/user/login</p> <p>Inscription à une action proposée par le Référent Régional ALISFA</p>

Pour qui ?



Tout salarié de toutes les structures

Modalités de mise en œuvre	Prise en charge	Démarche
Tout salarié Préparation aux épreuves d'entrée en institut de formation Tous les concours	Coût pédagogique : 3000 € max Sur justificatif et par dossier	Demande à effectuer sur votre espace privé adhérent sur le site d'Uniformalion au minimum 1 mois avant le début de l'action https://www.uniformalion.fr/user/login

Analyse des pratiques professionnelles

Pour qui ?



Toutes structures n'ayant pas bénéficié du dispositif au cours des deux dernières années

Modalités de mise en œuvre	Prise en charge	Démarche
<p>Tout salarié</p> <p>L'intervenant doit être un organisme de formation avec un n° de déclaration d'activité et datadocké</p>	<p>Coût pédagogique :</p> <p>-1200 € / an / structure pour les structures de moins de 50 ETP</p> <p>-2500 € / an / structure pour les structures de plus de 50 ETP</p> <p>Sans excéder 200 €/jour/stagiaire</p>	<p>Télécharger le formulaire de demande de prise en charge sur le site de la CPNEF et le renvoyer au moins 2 mois avant le début de l'action :</p> <p>http://www.cpnef.com/</p> <p>Ou solliciter la référente régionale</p>

Conférences et colloques

Pour qui ?



Toutes structures

Modalités de mise en œuvre	Prise en charge	Démarche
Salariés et bénévoles Toutes thématiques	Seuls les coûts d'inscription sont pris en charge : 200 € / jour / stagiaire Pour les bénévoles : max 6 journées / bénévole / an	Télécharger le formulaire de demande de remboursement sur le site de la CPNEF : http://www.cpnef.com/ Ou solliciter la référente régionale

A large red circle is partially visible on the left side of the slide.

5

Le diplômé

PRO-A : Promotion ou reconversion par l'alternance

**1 dispositif
pour l'évolution
dans l'emploi**



**VISÉE QUALIFIANTE
UNIQUEMENT**

Bénéficiaires



Dont la qualification est inférieure ou égale au niveau 5
(anciennement niveau III – Bac +2)

❖ Formations éligibles :

« Un accord collectif de branche étendu définit la liste des certifications professionnelles éligibles à la reconversion ou promotion par alternance. L'extension de cet accord est subordonnée au respect des critères de forte mutation de l'activité et de risque d'obsolescence des compétences. »

Art. L6324-3 créé par l'ordonnance n° 2019-861 du 21 août 2019.

❖ Accord ALISFA validé :

- **6 fonctions concernées** : direction, animation, petite enfance, administratifs et RH, accueil/secrétariat, techniques (services entretiens, maintenance, cuisine)
- **40 certifications professionnelles** validées

Liste des certifications accessible sur notre site :

<https://www.uniformation.fr/entreprise/formation/dispositifs-de-formation/la-pro/caracteristiques>

Penser à bien s'identifier en haut de page (taille et branche)

- Le contrat de travail du salarié fait l'objet d'un **avenant (CERFA)** qui précise la durée et l'objet de la reconversion ou de la promotion par alternance.
- L'avenant fait l'objet d'un dépôt auprès de l'OPCO
- **Durée :**
 - ✓ 12 mois mais peut-être étendue jusqu'à 24 mois suite accord de votre branche
 - ✓ Temps de formation peut-être compris entre 15% et 50% de la durée de l'action
- Un tuteur doit obligatoirement être désigné
- Le salaire est maintenu pendant les heures de formation réalisées sur le temps de travail
- Unifformation finance la formation avec un forfait de **15 €/h** de formation.
- Cofinancement de la branche sur la rémunération des stagiaires et des remplaçants
 - ✓ Forfait de 13€/ h de formation théorique pour les stagiaires lorsque la certification préparée est inférieure ou égale au niveau 3 (CAP)
 - ✓ + Forfait de 13€/ h de formation théorique pour les remplaçants *(pour certification jusqu'à la licence)*

Formations certifiantes

Pour qui ?



Réservé aux projets de formation ne pouvant pas être financés via le dispositif Pro A

Modalités de mise en œuvre	Prise en charge	Démarche
<p>Tout salarié</p> <p>Formations éligibles :</p> <ul style="list-style-type: none">- Formations enregistrées au RNCP- Enregistrées au répertoire spécifique- CQP et CQPI <p>Action de formation au moins égale à 70h</p>	<p>Coût pédagogique : forfait de 15 €/heure de formation (heures théoriques en centre)</p> <p>Rémunération :</p> <ul style="list-style-type: none">- Pour les certifications de niveau 1 à 3 (CAP – BEP) : prise en charge de la rémunération du stagiaire avec forfait de 13 €/heure théoriques en centre sur justificatif + celle du remplaçant- Pour les certifications de niveau 4 à 6 (Bac à Licence) : prise en charge de la rémunération du remplaçant avec forfait de 13 €/heure théoriques en centre sur justificatif	<p>Demande d'aide financière à effectuer sur votre espace privé adhérent sur le site d'Uniformalion au minimum 1 mois avant le début de l'action https://www.uniformalion.fr/user/login</p> <p>Puis examen de la demande par le Comité Technique Paritaire de la CPNEF</p>

A large red circular graphic on the left side of the slide.

6

Autres financements spécifiques

PLAN PAUVRETE : volet PETITE ENFANCE

Contexte



Un plan de formation spécifique des professionnels de l'accueil de la petite enfance de moins de 3 ans s'intègre dans le dispositif national du Plan Pauvreté. L'objectif : prévenir la pauvreté dès le plus jeune âge et lutter contre sa reproduction. Les professionnels sont invités à renforcer leurs compétences selon 7 étapes clés.

Des formations qui visent à compléter ou renforcer les compétences de **certains professionnels** sur des **thématiques identifiées comme à forts enjeux**.

Un déploiement jusqu'à fin 2022.



PLAN PAUVRETE : contenus volet PE

Volet Petite Enfance

Métiers ciblés :

Sont ciblés par ce plan de formation les **professionnel.le.s des modes d'accueils d'enfants de moins de trois ans** :

- assistant.e.s maternel.le.s
- gardes d'enfants à domicile
- éducateur.trice.s de jeunes enfants
- auxiliaires de puériculture
- professionnel.le.s titulaires d'un CAP Petite enfance
- coordonateur.trice.s techniques petite enfance

D'autres intervenant.e.s d'établissements d'accueil de jeunes enfants peuvent être formé.e.s si cela permet d'accompagner le changement de pratiques professionnelles (personnels de direction, personnels de restauration, agents administratifs...).

7 thématiques et parcours de formation (1 à 2 jours) :

- Le langage
- Les arts et la culture
- L'alimentation et la nature
- L'accueil occasionnel
- L'accueil de la diversité
- L'accueil des parents
- Le numérique

>> Des attendus pédagogiques à respecter

PLAN PAUVRETE : financement et modalités

FINANCEMENT

Uniformation finance les coûts pédagogiques sur la base suivante :

- en présentiel : 20 € par heure de formation
- en FOAD : 13 € par heure de formation pour un salarié

MODALITES

Publics éligibles : **CDI et CDD**

1 à 2 journées de formation par thématique sur le volet Petite enfance

Réalisation des actions : du 01/10/2020 au **31/12/2022** (fin engagement 30/09/2022)

PEC – Parcours Emploi Compétences



Projet en partenariat avec les OPCO Santé et AFDAS. Obtention d'une subvention du conseil Régional Nouvelle Aquitaine pour financer :

- ✓ la formation des salariés en PEC
- ✓ La formation des tuteur PEC*



Action de formation réalisée **AVANT le 30/06/2021**



Financement à **100% du coût pédagogique** au réel



Employeur éligible : tout employeur quel que soit sa taille



Saisie d'une demande d'aide financière uniquement pour des salariés PEC – joindre impérativement le CERFA et l'annexe PEC



Formation éligible : toutes actions de formation réalisées par un OF Data Dock (*pas de formation interne*)

* Offre de formation clé en main de 14h en FOAD – inscription en cours

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScEd_Sk7JUtay_ma10e8QIMLBp6rMJ63fkdPt_Pm-ZcAEtTu6w/viewform

PROCHAINS EVENEMENTS

Réservez vos dates :

Lundi 08 mars de 10h à 11h30

« Tout savoir sur le recrutement en Alternance » à destination des structures Petite Enfance
Avec la participation du CFA FHP et témoignages employeurs

Mardi 09 mars de 10h à 11h30

« Tout savoir sur le recrutement en Alternance » à destination des Centre Sociaux
Avec la participation du CFA MFR de Pontonx et témoignages employeurs

Lundi 26 avril de 10h à 11h30

Réunion d'information sur les dispositifs d'accompagnement RH et AFEST



MERCI DE VOTRE ATTENTION ET PARTICIPATION !

Pour la branche ALISFA :

Axelle VILLENEUVE : référente régionale Aquitaine

rr.aquitaine@gmail.com 06 80 00 01 46

Pour Uniformalion :

Catherine BROCHON BURGUIERE : conseillère emploi-formation DPTS 24 et 47

Laurent CHAIX : conseiller emploi-formation DPTS 40 et 64

Jennifer PLANCHON : conseillère emploi-formation DPT 33

nouvelleaquitaine@uniformalion.fr 09 69 32 79 79

NB : nouvelle adresse de la Délégation Nouvelle Aquitaine : 6 avenue Ariane – BAT W - 33 700 MERIGNAC

